



МУ «Отдел образования Курчалоевского района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ЦОЦИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»
(МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3»)

МУ «Курчалойн кюштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкьардешаран хьукмат
«№3 ЙОЛУ ЦОЦИ-ЮЪРТАРА ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»
(МБЙУХЪ «№3 йолу Цоци-Юьртара ЙУИ»)

ПРИКАЗ

31.08.2024

№ 155-од

с. Цоци-Юрт

О реализации программы наставничества на 2024-2025 учебный год

В целях реализации методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, и на основании Положения о системе наставничества МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3», утвержденного приказом от 29.08.2022 № 222,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий (Дорожную карту) реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3» на 2024-2025 учебный год (приложение №1).

2. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по реализации программы наставничества (приложение №2).

3. Ответственной за реализацию целевой модели наставничества (куратору) Макаевой Л.Ш-А.:

3.1. Обеспечить реализацию системы наставничества в сроки, установленные Дорожной картой;

3.2. Провести мониторинг реализации программы наставничества в срок до 30.12.2024.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Замхаджиева П.Э.

С приказом ознакомлены:

Макаева Л.Ш-А.

Орцуева Ж.Х.

Наныгаева Д.Г.

Абдулкаримов М.-Э.Ю.

**План мероприятий (дорожная карта)
реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3» на 2024-2025 учебный год**

Основные задачи:

- выполнение государственного задания по развитию института наставничества;
- организационно-методическое, информационное сопровождение в реализации региональных проектов: «Современная школа», «Учитель будущего»;
- внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей педагогов и молодых специалистов;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- продвижение идей наставничества в информационном поле;
- реализация проектного подхода при разработке программ наставничества;
- сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательной организации;
- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности.

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности	Ответственный
Организационно-методическое сопровождение деятельности				
Формирование базы наставляемых из числа педагогов.	01-15.09.2024	Сформирована база наставляемых	Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 10% от общего количества членов.	Куратор
Формирование базы наставников из числа педагогов.	в течение всего периода реализации ЦМН	Сформирована база наставников		Куратор

Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг».	до 15.10.2024	Организована общая встреча в формате «нетворкинг».	Организатор
Формирование наставнических пар или групп	до 20.10.2024	Сформированы наставнические пары или группы	Куратор
Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели наставничества.	до 20.10.2024	Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы)	Куратор
Организация работы наставнических пар: - встреча-знакомство; - встреча планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча	в течение всего периода	Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов	Организатор
Утверждение индивидуальных планов	до 25.10.2024	Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов	Руководитель ОО
Реализация индивидуальных планов	в течение всего периода	Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло 100% участников Целевой модели наставничества	Организатор
Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар в формате деловой игры «Твой результат – мои возможности»	до 25.05.2024	Организована деловая игра для участников всех наставнических пар в формате деловой игры «Твой результат – мои возможности», участие в игре приняло не менее 90% участников	Организатор
Программно-методическое сопровождение деятельности			
Разработка формы диагностической анкеты наставляемого для последующего мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества	до 30.09.2024	Разработаны формы диагностической анкеты для наставляемого	Организатор
Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг			
Анализ полученных анкет от наставляемых.	до 10.10.2024	Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением педагога-психолога.	Организатор
Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и	1 раз в полугодие	Диагностика пройдена 100% участников Целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений	Куратор

потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)			
Информационное сопровождение деятельности			
Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации Целевой модели наставничества	До 01.10.2024	Выступление на общешкольном родительском собрании, в которых приняло участие не менее 50% представителей родительской общественности.	Организатор
Управление реализацией Целевой модели наставничества на уровне образовательной организации			
Контроль процедуры внедрения и реализации Целевой модели наставничества	Весь период	Выполнено 100% позиций Дорожной карты	Руководитель ОО
Контроль за реализацией мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Весь период	Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Куратор
Разработка дорожной карты на 2025-2024 учебный год	До 25.05.2025	Разработана дорожная карта внедрения методологии (Целевой модели) наставничества на 2024-2025 учебный год.	Руководитель ОО Куратор
Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Весь период	Представители образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Руководитель ОО Куратор

**Состав рабочей группы,
осуществляющей организационную, методическую и аналитическую
деятельность по реализации программы наставничества**

№ п/п	ФИО	Должность	Обязанности
1.	Макаева Лайла Шайх-Ахмедовна	Заместитель директора по УВР	Куратор
2.	Орцуева Жанета Хириевна	Заместитель директора по УВР	Организатор
3.	Наныгаева Дагмара Гайрбековна	Руководитель МО естественно-математического цикла	Методическое сопровождение
4.	Абдулкаримов Магомед-Эми Юнусович	Заместитель директора по ИКТ	Системное информационное сопровождение