

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3»
протокол от 28.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕН

Приказом

МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3»
от 31.08.2024 №154-од

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Цоци-Юртовская СШ №3»
на 2024-2025 учебный год

с.Цоци-Юрт, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Цели и задачи на 2024/25 учебный год

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

- 1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФГОС и ФОП
- 1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования
- 1.3. Методическая работа
- 1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

- 2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
- 2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе
- 2.3. Работа с родителями (законными представителями)
- 2.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности
- 2.5. Антитеррористическое воспитание учеников
- 2.6. Информационная безопасность детей
- 2.7. Профориентация школьников

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

- 3.1. Независимая оценка качества образования
- 3.2. Внутришкольный контроль
- 3.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)
- 3.4. Деятельность педагогического совета школы
- 3.5. Работа с педагогическими кадрами
- 3.6. Нормотворчество
- 3.7. Цифровизация
- 3.8. Мероприятия в рамках Года семьи

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

- 4.1. Безопасность
- 4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений
- 4.3. Укрепление и развитие материально-технической базы

Цели и задачи на 2024/25 учебный год

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
- совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФООП;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФООП;
- проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности;
- организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФГОС и ФООП

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФООП		
Утверждение ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2024 года в соответствие с приказами Минпросвещения России от 27.12.2023 № 1028, от 22.01.2024 № 31, от 01.02.2024 № 62, от 01.02.2024 № 67, от 19.03.2024 № 171 (далее – обновленные ФООП и ФГОС)	Август	Директор, заместитель директора по УВР
Оценка соответствия учебников требованиям обновленного ФПУ (приказ Минпросвещения от 21.05.2024 № 347)	Август, декабрь	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с обновленными ФООП и ФГОС	Октябрь—март	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней	Октябрь—май	Директор, заместитель директора по УВР

образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		
Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, обеспечивающих реализацию ООП уровней образования в рамках перехода на ФОП	Октябрь—май	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Организация корректировки ООП с целью внесения в них изменений в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС, вступающих в силу с 1 сентября 2025 года: <ul style="list-style-type: none"> • подготовить приказ о внедрении требований обновленных ФОП и ФГОС; • составить план-график корректировки ООП; • провести педагогические советы, посвященные изучению изменений обновленных ФОП и ФГОС, корректировке ООП 	Май – август	Заместитель директора по УВР
2. Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Сбор вопросов, возникающих в процессе реализации ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2024 года в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	Сентябрь, декабрь	Заместитель директора по УВР
Участие в районной конференции для педагогических работников на темы: <ul style="list-style-type: none"> • «Актуальные вопросы преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в школе в условиях обновления содержания образования»; • «Методическое сопровождение введения учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» 	Октябрь, ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Ознакомление педагогов с информационными и методическими материалами по вопросам реализации обновленных ФОП и ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УВР
Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР
Консультирование педагогических работников по вопросам реализации печатных и электронных образовательных ресурсов	В течение года	Заместитель директора по УВР
3. Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		

Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов при реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	Январь	Заместитель директора по УВР
Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
4. Информационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Информирование родительской общественности о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, ответственный за сайт
Размещение на официальном сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	В течение года	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
Обеспечение информационно-просветительской деятельности с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП по учебным предметам ОБЗР и труд (технология)	В течение года	Педагоги, заместитель директора по УВР

1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы		
Обеспечение преемственности образования: адаптация учащихся 5-го класса	Сентябрь	Педагоги
Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Руководитель методобъединения учителей начальных классов
Работа с одаренными детьми		
Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Проведение собеседования с прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательной организации	Октябрь	Классные руководители
Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Педагоги
Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику	Педагоги
Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители

Дополнительное образование		
Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Руководители кружков и секций
Организация участия школы во Всероссийских мероприятиях в сфере дополнительного образования детей (календарь Минпросвещения от 12.04.2024 № АЗ-64/06вн)	Сентябрь – декабрь	Заместитель директора по УВР, педагоги допобразования
Повышение охвата детей группы риска досуговой деятельностью	Октябрь	Классные руководители
Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Руководители кружков и секций
Предупреждение неуспеваемости		
Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Педагоги, заместитель директора по УВР
Организация дополнительных учебных занятий в каникулярное время с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Педагоги
Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Педагоги
Организация индивидуальной работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Педагоги
Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Педагоги
Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
Посещение уроков с целью анализа работы педагогов по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР
Сопровождение обучающихся – детей участников СВО		
Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) специальной военной операции, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР

(участников) специальной военной операции (далее – СВО)		
Разработка памяток или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи обучающимся, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Заведующий библиотекой, заместитель директора по УВР
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки детей, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Директор
Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог
Оказание адресной психологической помощи детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог

1.3. Методическая работа

1.3.1. Организационная деятельность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подписка на профессиональные журналы	Сентябрь, май	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагоги
Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методобъединений
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР
Организация индивидуальной работы с учителями по запросам	В течение года	Заместитель директора по ВР
Пополнение страницы на официальном сайте образовательной организации о методической работе	По необходимости	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР

1.3.2. Деятельность методического совета школы

Методическая тема: «Обновление методической работы как условие повышения качества образования».

Цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности педагогов как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующих формированию общеучебных умений и навыков школьников.

Задачи:

1. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы, организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников.
2. Поддержка и сопровождение педагогов, нуждающихся в методической поддержке, в том числе молодых специалистов, создание точек роста для профессионального и карьерного лифта педагогов.
3. Выявление и ликвидация профессиональных дефицитов на основе индивидуальных траекторий педагога.
4. Внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса.

План методической работы

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
АВГУСТ				
Выбор модели методической работы школы	4-я неделя	Организационное	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов	Замдиректора по УВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	Утвердить: план методической работы на 2024-2025 учебный год; • единую методической темы на 2024-2025 учебный год и программы работы над единой методической темой; • планы работы методических объединений; • план проведения предметных недель. Определить готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Проинформировать о проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2024-2025 учебном году	Председатель методического совета, замдиректора по УВР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Организационное	• Согласовать планы работы методических объединений;	Руководители методических объединений,

			<ul style="list-style-type: none"> • утвердить темы по самообразованию; • согласовать план курсовой подготовки на 2024-2025 учебный год; • представить региональных методистов по предметам, проинформировать о планах работы региональных методистов; • обсудить изменения во ФГОС и ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2024 года; • обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»; • обсудить возможности реализации профориентационного минимума в урочной деятельности; • закрепить наставников для молодых специалистов 	замдиректора по ВР
Методический семинар «Обучение учебному предмет "Труд (технология)" на уровне НОО и ООУ»	4-я неделя	Развивающее	<ul style="list-style-type: none"> • Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООУ; • обсудить возможности реализации модулей программы на базе «Точки роста» 	Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения
Методический семинар «Обучение учебному предмет ОБЗР на уровне ООУ и СОУ»	4-я неделя	Развивающее	<ul style="list-style-type: none"> • Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «ОБЗР» на уровне ООУ и СОУ; • обсудить возможности реализации модулей программы на базе центра военно-патриотического воспитания 	Замдиректора по УР, руководитель ШМО
СЕНТЯБРЬ				
Заседание методического совета	1-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> • Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024-2025 учебном году; • обсудить 	Замдиректора по УР

			<p>график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики;</p> <ul style="list-style-type: none"> • обсудить возможности участия во Всероссийском конкурсе сочинений, в том числе по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям: подготовка школьников, выбор направлений, контроль участия; • обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; • согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024-2025 учебном году; • актуализировать программу наставничества; • утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме «учитель – учитель»; • согласовать план аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024-2025 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов; • согласовать список педагогов для участия в диагностике профессиональных компетенций 	
Диагностика профессиональных компетенций	1-2-я неделя	Диагностическое	<p>Определить профессиональные дефициты педагогов Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей</p>	Замдиректора по УР

Организация аттестации в 2024-2025 учебном году	1-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период; подготовить график аттестации на соответствие занимаемой должности; подготовить ходатайства для учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» 	Руководители ШМО, замдиректора по УР
Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	1-я неделя	Диагностическое, организационное	Проведение самодиагностики	Директор, замдиректора по УВР
Участие в проекте ФГИС «Моя школа»	1-я неделя	Организационное	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	Замдиректора по УР
Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися	1-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> Актуализировать цели и задачи работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися на 2024-2025 учебный год; сформировать план подготовки к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям 	Замдиректора по УР
Заседания методических объединений	1-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> Согласовать планы открытых уроков; обсудить оценочные материалы для стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–11-х классов 	Руководители ШМО
Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам	3-я неделя	Развивающее	Скорректировать план-график курсовой подготовки педагогов	Замдиректора по УР

повышения квалификации в 2024-2025 учебном году				
Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников	С 3-й недели	Диагностическое, коррекционное, развивающее	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Руководители ШМО, замдиректора по УР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающее	<ul style="list-style-type: none"> • Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области; • проконтролировать участие в мероприятиях 	Руководители ШМО, замдиректора по УР
ОКТАБРЬ				
Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	2-я неделя	Развивающее	<ul style="list-style-type: none"> • Показать педагогам, как составлять задания на формирование функциональной грамотности; • проинформировать о ресурсах, которыми могут пользоваться педагоги, чтобы составить задания на формирование функциональной грамотности 	Руководители ШМО, замдиректора по УР
Предметная неделя: русский язык и литература	3-я неделя	Развивающее	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели	Замдиректора по УР, руководитель ШМО
Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Труд (технология)»	4-я неделя	Диагностическое, коррекционное	<ul style="list-style-type: none"> • Посетить уроки учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООУ; • проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы 	Замдиректора по УР
Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины»	4-я неделя	Диагностическое, коррекционное	<ul style="list-style-type: none"> • Посетить уроки учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне ООУ и СОУ; • проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы 	Замдиректора по УР

Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности	4-я неделя	Диагностическое, коррекционное	Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, изобразительного искусства. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов РФ	Замдиректора по УР
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> • Обсудить результаты стартовой и входной диагностик; • обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования; • проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады; • обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР; • обсудить результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. Согласовать ИОМ педагогов 	Председатель методического совета
Заседания методических объединений	4-я неделя	Организационное	Обсудить результаты стартовых и входных диагностических работ	Руководители ШМО
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающее	<ul style="list-style-type: none"> • Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области; • проконтролировать участие в мероприятиях 	Руководители ШМО, замдиректора по УР
НОЯБРЬ				
Заседание методического совета	2-я неделя	Организационное	<p>Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности.</p> <p>Обсудить организацию и проведение работ для проверки читательской грамотности из ФОП: для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе</p>	Председатель методического совета

Предметная неделя: история, обществознание, география	3-я неделя	Развивающее	Организовать предметную неделю в школе. Помочь школьникам презентовать творческие работы: эссе, чтение стихов, песни, рисунки	Руководители ШМО, замдиректора по УР
Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам	2-я неделя	Диагностическое	<ul style="list-style-type: none"> Посетить уроки и внеурочные занятия, чтобы проверить, как учителя готовят высокомотивированных учащихся к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям; проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий; проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла 	Замдиректора по УР
Заседания методических объединений	2-я неделя	Организационное	Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	Руководители методических объединений
Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	4-я неделя	Коррекционное Развивающее	Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д.	Замдиректора по УР
Методический семинар «Практические аспекты изучения модуля «Основы военной подготовки» учебного предмета	4-я неделя	Развивающее	<ul style="list-style-type: none"> Показать особенности реализации практической части федеральной рабочей программы учебного предмета ОБЗР; создать условия для обмена опытом преподавания ОБЗР 	Замдиректора по УР Руководитель ШМО

ОБЗР на уровне СОО»				
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УР
ДЕКАБРЬ				
Метапредметная неделя на уровне НОО	2-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели	Руководитель ШМО, замдиректора по УР
Заседания методических объединений	3-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> • Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска; • провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО; • провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА 	Руководители ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности	В течение месяца	Коррекционное, развивающее	<ul style="list-style-type: none"> • Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности; • оказать помощь в подготовке к аттестации 	Замдиректора по УР
ЯНВАРЬ				
Тематическое заседание методического совета «Проблема объективного	2-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> • Проанализировать образовательные результаты обучающихся в первом полугодии; • проанализировать 	Председатель методического совета

оценивания знаний обучающихся»			<p>причины несоответствия школьных оценок с оценками внешних диагностик;</p> <ul style="list-style-type: none"> • проанализировать школьную систему оценивания. Выявить риски и дефициты действующей системы оценивания; • обсудить профессиональные дефициты учителей в оценочной деятельности. Рассмотреть пути повышения компетентности педагогов в области оценивания; • обсудить возможности использования критерияльного и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся; • проанализировать результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Выявить пути повышения результативности участия школьников в интеллектуальных соревнованиях 	
Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»	2-я неделя	Развивающее	Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать функциональные возможности платформы	Замдиректора по УР, замдиректора по ИКТ
Предметная неделя ИЗО, музыки, технологии	4-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Замдиректора по УР, руководитель ШМО
Анализ воспитательного потенциала уроков. Реализация рабочей программы воспитания в урочной деятельности	3-я неделя	Диагностическое, коррекционное, развивающее	Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания	Замдиректора по ВР
Участие педагогов в семинаре «Функциональная грамотность как	3-я неделя	Развивающее	Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания	Замдиректора по УР

образовательный результат. Оценка функциональной грамотности»			функциональной грамотности, в том числе цифровой грамотности, по ФОП ООО и ФОП СОО	
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	В течение месяца	Диагностическое	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	Замдиректора по ВР
Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	В течение месяца	Диагностическое, коррекционное	Оказать помощь и поддержку педагогам в организации работы по изучению государственных символов РФ	Замдиректора по НМР
ФЕВРАЛЬ				
Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ»	1-я неделя	Развивающее	Обсудить требования ФГОС-2021 и обновленного ФГОС СОО, а также ФОП уровней образования к использованию учебников, учебных пособий и электронных образовательных ресурсов педагогами при реализации ООП	Замдиректора по УР, педагог-библиотекарь
Предметная неделя: математика, информатика	1-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Замдиректора по УР, руководитель ШМО
Заседание методического совета	1-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> • Заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР. Обсудить, как организовать работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися; • обсудить реализацию профориентационного минимума в рамках урочной деятельности. Проанализировать методические подходы к профориентации на уроках физики, химии и биологии. Выявить лучшие практики реализации профминимума в урочной деятельности 	Председатель методического совета

Заседания методических объединений	3-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД; проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях; обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации 	Руководители ШМО
Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ	В течение месяца	Коррекционное, развивающее	Проанализировать затруднения педагогов, выявить причины затруднений, оказать методическую помощь	Замдиректора по УР
МАРТ				
Предметная неделя: английский язык	2-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Замдиректора по УР, руководитель ШМО
Организация предметной недели биологии, физики, химии	3-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Замдиректора по УР, руководитель ШМО
Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками	3-я неделя	Диагностическое Коррекционное Развивающее	Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО	Замдиректора по УР
Индивидуальные консультации для педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты	В течение месяца	Коррекционное Развивающее	Выявить профессиональные дефициты, определить мероприятия по повышению профессиональных компетенций	Замдиректора по УР
АПРЕЛЬ				

Организация предметной недели родного языка и родной литературы	3-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Замдиректора по УР, руководитель ШМО
Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	2-я неделя	Развивающее	Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР
Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	3-я неделя	Развивающее	Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований ФГОС и ФОП к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы	Замдиректора по ВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> • Проанализировать зависимость уровня образовательных результатов обучающихся от уровня профессиональных компетенций педагогов; • оценить организацию подготовки к ГИА-2025 по новым КИМ. Проанализировать результаты диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ; • подвести итоги предметных недель; • оценить, как педагоги используют на уроках ЭОР и ЦОР; • обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2025/26 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками;	Председатель методического совета

			<ul style="list-style-type: none"> • проанализировать качество реализации профориентационного минимума во внеурочной деятельности 	
Заседания методических объединений	4-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> • Обсудить подготовку обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА; • проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах 	Руководители ШМО
МАЙ				
Заседание методического совета	2-я неделя	Организационное	<p>Проанализировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • образовательные результаты обучающихся за учебный год; • результаты ВПР; • реализацию ООП по уровням образования. <p>Подвести итоги проектной деятельности обучающихся. Подвести итоги:</p> <ul style="list-style-type: none"> • реализации программы наставничества; • реализации ИОМ педагогов; • аттестации педагогов в 2024-2025 учебном году. <p>Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год. Обсудить формат и уровень реализации профориентационного минимума в классах на 2025-2026 учебный год</p>	Председатель методического совета
Форум лучших наставнических практик «ПРОнаставничество»	3-я неделя	Развивающая	Провести подведение итогов реализации программы наставничества	Замдиректора по УР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Организационное	<p>Проанализировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. • результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся; • результаты диагностик 	Руководители методических ШМО

			функциональной грамотности; <ul style="list-style-type: none"> • результаты участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных соревнованиях. • результаты участия педагогов в профессиональных олимпиадах и конкурсах 	
ИЮНЬ				
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	<ul style="list-style-type: none"> • Проанализировать отчеты методических объединений о реализации планов работы; • обсудить организацию и результаты ГИА; • проанализировать итоги реализации ООП с учетом обновлений ФОП и ФГОС 	Председатель методического совета
Подведение итогов методической работы за учебный год	4-я неделя	Организационное	Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год. Составить проект плана методической работы на 2025-2026 учебный год	Замдиректора по УР

1.3.3. Деятельность профессиональных объединений педагогов

План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла

№	Мероприятие	Ответственный
Август		
1	Анализ методической работы учителей гуманитарного цикла за 2023-2024 учебный год	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
2	Заседание МО «Изменения во ФГОС и ФОП с 1 сентября 2024 года»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
3	Методический семинар «Особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам "Труд (технология)" и ОБЗР на уровнях ООО и СОО»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
4	Заседание МО «Реализация ООП ООО и СОО по ФОП: пути достижения планируемых результатов освоения ООП»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
5	Ревизия рабочих программ по учебным предметам «История», «Обществознание», «География» на соответствие федеральным рабочим программам	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
6	Методический семинар «Новый порядок аттестации педагогов»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.

7	Проведение смотра-конкурса учебных кабинетов «Методическое пространство учебного кабинета гуманитарного цикла»	Заведующие кабинетами
8	Участие в августовском педагогическом совете	Педагоги
9	Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий "Разговоры о важном" в 2024-2025 учебном году»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
Сентябрь		
1	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 сентября: День знаний; • 3 сентября: День окончания Второй мировой войны; День солидарности в борьбе с терроризмом; • 8 сентября: Международный день распространения грамотности; • 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма 	Педагоги
2	Разработка плана взаимопосещения уроков на 2024-2025 учебный год	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
3	Организация наставничества: прикрепление наставников к молодым и вновь прибывшим учителям	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
4	Составление стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов, входных диагностических работ для 5–11-х классов	Руководитель МО, педагоги
5	Проведение стартовых и входных диагностических работ для выявления готовности обучающихся к новому учебному году	Педагоги
6	Составление списка учителей, которые аттестуются в 2024-2025 учебном году	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
7	Организация подготовки 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
8	Организация подготовки 11-х классов к итоговому сочинению	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
	Заседание МО « Анализ выполнения ВПР в 2023-2024 учебном году и подготовка к проведению ВПР в 2024-2025 учебном году».	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
9	Организация участия во Всероссийском конкурсе сочинений, в том числе по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
10	Заседание МО «Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
11	Корректировка плана-графика курсовой подготовки педагогов	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
12	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.

Октябрь		
1	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Педагоги
2	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки; • 4 октября: День защиты животных; • 5 октября: День учителя; • ___ октября (третье воскресенье октября): День отца; • 25 октября: Международный день школьных библиотек 	Педагоги
3	Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году семьи (День отца, День пожилого человека)	Заместитель директора по ВР, педагоги
4	Проведение подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах, к итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
5	Проведение анкетирования обучающихся 9-х классов и их родителей. Выявление запросов на профильное обучение на уровне СОО	Педагоги
6	Организация методической помощи педагогам по реализации федеральных рабочих программ	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
7	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
7	Предварительный анализ успеваемости за 1-ю четверть	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
8	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
9	Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
10	Посещение уроков на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и ОБЗР	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
11	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	Руководитель МО Гехаева М.Т-А., педагоги
12	Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности	Заместитель директора по ВР
13	Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
14	Заседание МО для учителей русского языка по вопросу подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
15	Анализ результатов стартовых и входных диагностических работ	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.

16	Организация предметной недели русского языка и литературы	Педагоги
Ноябрь		
1	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 4 ноября: День народного единства; • 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; • __ ноября (последнее воскресенье ноября): День матери; • 30 ноября: День Государственного герба РФ 	Педагоги
2	Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году семьи (День матери)	Заместитель директора по ВР, педагоги
3	Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Педагоги
4	Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА	Руководитель МО, педагоги
5	Заседание МО «Анализ подготовки к ГИА по предметам гуманитарного цикла»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
6	Организация и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности	Заместитель директора по УВР, педагоги
7	Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	Заместитель директора по УВР
8	Подготовка к итоговому собеседованию в 9-х классах и к итоговому сочинению в 11-х классах	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
9	Методический семинар «Практические аспекты изучения модуля «Основы военной подготовки» учебного предмета ОБЗР на уровне СОО»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
10	Организация консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
11	Заседание МО «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
12	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
13	Организация предметной недели истории, обществознания, географии	Педагоги
Декабрь		
1	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть, первое полугодие	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.

2	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть, первое полугодие в соответствии с графиком оценочных процедур	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
3	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов; • 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России; • 9 декабря: День Героев Отечества; • 12 декабря: День Конституции РФ 	Педагоги
4	Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году семьи (торжественная линейка в честь закрытия Года семьи)	Заместитель директора по ВР, педагоги
5	Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
6	Организация методической помощи учителям, аттестующимся на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
7	Организация тренировочных и диагностических работ для подготовки к ГИА	Педагоги
8	Методический семинар «Оценивание предметных результатов обучающихся по критериям ФОР: знание и понимание, применение, функциональность»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
9	Заседание МО «Итоги работы методического объединения за первое полугодие учебного года. Анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА»	Руководитель МО, педагоги
10	Участие в проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
Январь		
1	Посещение родительских собраний для информирования родителей о текущей успеваемости и об уровне подготовки обучающихся к ГИА	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
2	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 25 января: День российского студенчества; • 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста 	Педагоги
3	Заседание МО «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
4	Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
5	Консультации для педагогов по разработке индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.

6	Семинар «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности»	Заместитель директора по УВР
7	Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
8	Организация предметной недели ИЗО, музыки, технологии	Педагоги
Февраль		
1	Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
2	Участие в совещании при директоре «Анализ реализации федеральных рабочих программ»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
3	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
4	Заседание МО «Ликвидация отставания после первого полугодия. Подготовка материалов к промежуточной аттестации»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
5	Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
6	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; • 8 февраля: День российской науки; • 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; • 21 февраля: Международный день родного языка; • 23 февраля: День защитника Отечества 	Педагоги
Март		
1	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
2	Предварительный анализ успеваемости за 3-ю четверть	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
3	Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС ООО и ФГОС СОО, ФОП ООО и ФОП СОО	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
4	Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
5	Индивидуальные консультации для педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
6	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 8 марта: Международный женский день; • 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией; • 27 марта: Всемирный день театра 	Педагоги

7	Организация предметной недели английского языка	Педагоги
Апрель		
1	Проведение ВПР-2025 по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособрнадзора	Педагоги
2	Участие обучающихся в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
3	Анализ результатов итогового собеседования в 9-х классах	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
4	Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
5	Заседание МО «Подготовка обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
6	Участие в образовательном событии: <ul style="list-style-type: none"> • 12 апреля: День космонавтики; • 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны 	Педагоги
7	Организация предметной недели родного языка и родной литературы	Педагоги
Май		
1	Проведение ВПР-2025 по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособрнадзора	Заместитель директора по УВР
2	Участие в подготовке и проведении педагогических советов «О допуске к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов», «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
3	Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР-2025	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
4	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 мая: Праздник Весны и Труда; • 9 мая: День Победы; • 19 мая: День детских общественных организаций России; • 24 мая: День славянской письменности и культуры 	Педагоги
5	Заседание МО ««Результаты участия педагогов в профессиональных олимпиадах и конкурсах. Результаты участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных соревнованиях»	Руководитель МО Гехаева М.Т-А.
Июнь		
1	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по анализу результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Педагоги

2	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 июня: День защиты детей; • 6 июня: День русского языка; • 12 июня: День России; • 22 июня: День памяти и скорби; • 27 июня: День молодежи 	Педагоги
3	Подготовка анализа методической работы за 2024/25 учебный год	Руководитель МО

**План работы методического объединения
учителей математического и естественно-научного циклов**

№	Мероприятие	Ответственный
Август		
1	Анализ методической работы учителей математического и естественно-научного циклов за 2023/24 учебный год	Руководитель МО Наныгаева Д.Г.
2	Заседание МО «Изменения во ФГОС и ФОП с 1 сентября 2024 года»	Руководитель МО Наныгаева Д.Г.
3	Методический семинар «Новый порядок аттестации педагогов»	Руководитель МО
4	Проведение смотра-конкурса учебных кабинетов «Методическое пространство учебного кабинета естественно-научного цикла»	Заведующие кабинетами
5	Методический семинар «Особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам "Труд (технология)" и ОБЗР на уровнях ООО и СОО»	Руководитель МО Наныгаева Д.Г.
6	Ревизия рабочих программ по учебным предметам предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы» на соответствие требованиям ФОП ООО и ФОП СОО	Руководитель МО Наныгаева Д.Г.
7	Заседание МО «Реализация ООП ООО и СОО по ФОП: пути достижения планируемых результатов освоения ООП»	Руководитель МО Наныгаева Д.Г.
8	Участие в августовском педагогическом совете	Педагоги
Сентябрь		
1	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 сентября: День знаний; • 3 сентября: День окончания Второй мировой войны; День солидарности в борьбе с терроризмом; • 8 сентября: Международный день распространения грамотности; • 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма 	Педагоги
2	Разработка плана взаимопосещения уроков на 2024/25 учебный год	Руководитель МО
3	Организация наставничества: прикрепление наставников к молодым и вновь прибывшим учителям	Руководитель МО

4	Составление стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов, входных диагностических работ для 5–11-х классов	Руководитель МО, педагоги
5	Проведение стартовых и входных диагностических работ для выявления готовности обучающихся к новому учебному году	Педагоги
6	Заседание МО «Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися»	Руководитель МО
7	Составление списка учителей, которые аттестуются в 2024/25 учебном году	Руководитель МО
8	Заседание МО «Анализ выполнения ВПР в 2023-2024 учебном году и подготовка к проведению ВПР в 2024-2025 учебном году»	Руководитель МО
9	Корректировка плана-графика курсовой подготовки педагогов	Руководитель МО
10	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	Педагоги, руководитель МО
Октябрь		
1	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Педагоги
2	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки; • 4 октября: День защиты животных; • 5 октября: День учителя; • 20 октября (третье воскресенье октября): День отца; • 25 октября: Международный день школьных библиотек 	Педагоги
3	Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году семьи (День отца, День пожилого человека)	Заместитель директора по ВР, педагоги
4	Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	Руководитель МО
5	Посещение уроков на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и ОБЗР	Заместитель директора по УВР
6	Анализ адаптационного периода обучающихся 5-х, 10-х классов через посещение учебных занятий	Руководитель МО
7	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Педагоги
8	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	Педагоги, руководитель МО
9	Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности	Заместитель директора по ВР
10	Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Руководитель МО

11	Анализ результатов стартовых и входных диагностических работ	Руководитель МО, педагоги
Ноябрь		
1	Контроль выполнения требований к обучению обучающихся с особыми образовательными потребностями	Руководитель МО
2	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 4 ноября: День народного единства; • 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; • 24 ноября (последнее воскресенье ноября): День матери; • 30 ноября: День Государственного герба РФ 	Педагоги
3	Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году семьи (День матери)	Заместитель директора по ВР, педагоги
4	Организация и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности	Заместитель директора по УВР, педагоги
5	Заседание МО «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов»	Руководитель МО, педагоги
6	Участие обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Педагоги
7	Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА	Руководитель МО, педагоги
8	Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	Заместитель директора по УВР
9	Участие в педагогическом совете	Педагоги
10	Организация консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию	Руководитель МО
11	Методический семинар «Практические аспекты изучения модуля «Основы военной подготовки» учебного предмета ОБЗР на уровне СОО»	Руководитель МО
Декабрь		
1	Методический семинар «Оценивание предметных результатов обучающихся по критериям ФОП: знание и понимание, применение, функциональность»	Руководитель МО, педагоги
2	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов; • 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России; • 9 декабря: День Героев Отечества; • 12 декабря: День Конституции РФ 	Педагоги
3	Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году семьи (торжественная линейка в честь закрытия Года семьи)	Заместитель директора по ВР, педагоги

4	Заседание МО «Итоги работы методического объединения за первое полугодие учебного года. Анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА»	Руководитель МО, педагоги
5	Организация тренировочных и диагностических работ для подготовки к ГИА	Педагоги
6	Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности	Заместитель директора по УВР
Январь		
1	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 25 января: День российского студенчества; • 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста 	Педагоги
2	Заседание МО «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся»	Руководитель МО
3	Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»	Заместитель директора по УВР, технический специалист
4	Консультации для педагогов по разработке индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией	Заместитель директора по УВР
5	Семинар «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности»	Заместитель директора по УВР
6	Методический марафон: взаимопосещение уроков	Руководитель МО
7	Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	Руководитель МО
Февраль		
1	Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год	Руководитель МО
2	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; • 8 февраля: День российской науки; • 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; • 21 февраля: Международный день родного языка; • 23 февраля: День защитника Отечества 	Педагоги
3	Организация предметной недели математики, информатики	Педагоги
4	Заседание МО «Ликвидация отставания после первого полугодия. Подготовка материалов к промежуточной аттестации»	Руководитель МО

5	Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ	Заместитель директора по УВР
6	Заседание МО «Работа педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД»	Руководитель МО, педагоги
7	Заседание методического совета «Подготовка к ГИА, ВПР»	Руководитель МО
8	Методический марафон: взаимопосещение уроков	Педагоги
Март		
1	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 8 марта: Международный женский день; • 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией; • 27 марта: Всемирный день театра 	Педагоги
2	Организация предметной недели биологии, физики, химии	Педагоги
3	Участие в педагогическом совете № 4	Педагоги
4	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Педагоги
5	Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками	Заместитель директора по УВР, педагоги
6	Индивидуальные консультации для педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты	Заместитель директора по УВР
Апрель		
1	Проведение ВПР-2025 по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособнадзора	Педагоги
2	Участие в разработке рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности, корректировке рабочей программы воспитания в составе ООП ООО и ООП СОО в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО на 2025/26 учебный год	Педагоги
3	Участие в образовательном событии: <ul style="list-style-type: none"> • 12 апреля: День космонавтики; • 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны 	Педагоги
4	Заседание МО «Подготовка обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА»	Руководитель МО
5	Контроль подготовки высокомотивированных обучающихся к ГИА по предметам математического и естественно-научного циклов	Руководитель МО, педагоги
6	Организация участия обучающихся в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Руководитель МО
Май		

1	Участие в подготовке и проведении педагогических советов «О допуске к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов», «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	Руководитель МО, педагоги
2	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 мая: Праздник Весны и Труда; • 9 мая: День Победы; • 19 мая: День детских общественных организаций России; • 24 мая: День славянской письменности и культуры 	Педагоги
3	Проведение ВПР-2025 по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособрнадзора	Заместитель директора по УВР
4	Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР-2025	Руководитель МО
5	Заседание МО «Итоги реализации ООП в 2024/25 учебном году с учетом обновлений ФОП и ФГОС»	Руководитель МО, педагоги
6	Заседание МО ««Результаты участия педагогов в профессиональных олимпиадах и конкурсах. Результаты участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных соревнованиях»	Руководитель МО
Июнь		
1	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по анализу результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Педагоги
2	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 июня: День защиты детей; • 6 июня: День русского языка; • 12 июня: День России; • 22 июня: День памяти и скорби; • 27 июня: День молодежи 	Педагоги
3	Подготовка анализа методической работы за 2024/25 учебный год	Руководитель МО

1.3.4. Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Материалы
Описание передового опыта	Сентябрь—апрель	Педагоги	Материалы передового опыта
Оформление электронной методической копилки	Сентябрь—май	Руководители методобъединений	Презентации, доклады, конспекты уроков, технологические карты уроков
Рассмотрение кандидатур для участия в конкурсах педагогического мастерства: <ul style="list-style-type: none"> • характеристика; • описание опыта работы; 	Сентябрь—май	Руководители методобъединений	Материалы для участия в конкурсах

• проведение открытых мероприятий			
-----------------------------------	--	--	--

1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение		
Изучение нормативно-правовой документации по формированию цифровой грамотности	Август	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений		
Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	Август	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
Организация родительских собраний «Функциональная грамотность как образовательный результат»	Октябрь—декабрь	Директор, председатель совета родителей, классные руководители
Организация педагогического совета «Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП».	Ноябрь	Директор
Программно-методическое обеспечение		
Методический семинар «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности»	В течение года	Руководители методобъединений, заместитель директора по УВР
Подготовка педагогов		
Организация административного совещания по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Директор
Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Замдиректора по УВР
Обновление контрольно-оценочных процедур		
Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах	Май	Анализ результатов ВПР
Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности	Май	Анализ результатов внешних оценочных процедур

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

**Календарный план воспитательной работы
(уровень начального общего образования)**

2024 год – Год семьи
 2024 год – Год 300-летия Российской академии наук
 2025 год - 270-летие Московского государственного университета им. М. В. Ломоносова
 2025 год - 100-летие Международного детского центра «Артек»
 2017-2027 год – Десятилетие детства в РФ
 2022-2031 год - Десятилетие науки и технологий в Российской Федерации

Модуль «Урочная деятельность»

Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Организаторы/ответственные
Реализация воспитательного потенциала урока:			
Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	1-4	август	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Установление доверительных отношений между учителем и учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правил общения со сверстниками, педагогами.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Демонстрация учителем примеров ответственного, гражданского поведения через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, обсуждение проблемных ситуаций.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Применение интерактивных и игровых форм учебной работы с целью развития креативного мышления обучающихся, мотивации к знаниям, развития межличностных отношений.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик для приобретения социально значимого опыта сотрудничества	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники

Организация участия обучающихся в дистанционных интеллектуальных конкурсах.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Школьные предметные недели	1-4	По плану МО	Руководитель МО
175 лет со дня рождения российского учёного-физиолога И.П. Павлова	1-4	26.09	Учитель начальных классов
105 лет со дня рождения педагога В. А. Сухомлинского	1-4	28.09	Учитель начальных классов
150 лет со дня рождения русского художника Н. К. Рериха	1-4	09.10	Учитель начальных классов
210 лет со дня рождения великого русского поэта и прозаика М. Ю. Лермонтова	1-4	15.10	Учитель начальных классов
95 лет со дня рождения легендарного российского футболиста Л. И. Яшина	1-4	22.10	Учитель физической культуры
195 лет со дня рождения русского писателя Л. Н. Толстого	1-4	09.11	Учитель начальных классов
95 лет со дня рождения российского композитора, народной артистки СССР А. Н. Пахмутовой	1-4	09.11	Учитель музыки
225 лет со дня рождения русского художника К. П. Брюллова	1-4	23.12	Учитель начальных классов
160 лет со дня рождения русского художника В. А. Серова	1-4	19.01	Учитель начальных классов
165 лет со дня рождения русского писателя А. П. Чехова	1-4	29.01	Учитель начальных классов
125 лет со дня рождения российского композитора, народного артиста РСФСР И. О. Дунаевского	1-4	30.01	Учитель музыки
185 лет со дня рождения русского композитора П. И. Чайковского	1-4	07.05	Учитель музыки
100 лет со дня рождения русского авиаконструктора А. А. Туполева	1-4	20.05	Учитель начальных классов
Модуль «Внеурочная деятельность»			
Название курса/программы, занятий	Классы	Количество часов	Организаторы
Разговоры о важном	1-4	1	Классные руководители
Сильные, смелые, ловкие...	1-4	1	Классные руководители
Функциональная грамотность	1-4	1	Классные руководители
В мире прекрасного	1-4	1	Классные руководители
Мир музыки и песен	1-4	1	Классные руководители
Мир профессий	1-4	1	Классные руководители
Орлята России	1-4	1	Классные руководители
Занимательный английский	2-4	1	Педагог
Модуль «Классное руководство»			
Дела, события, мероприятия	Классы,	Сроки проведения	Организаторы/ответственные

Ведение документации: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей по ТБ.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Взаимодействие с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований воспитания.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Взаимодействие с социальным педагогом, педагогом-психологом по вопросам профилактики деструктивного поведения школьников, изучения их личностных особенностей.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность и систему дополнительного образования.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Организация работы с родителями обучающихся (законными представителями)	1-4	В течение учебного года по плану	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	1-4	октябрь апрель	Классные руководители
Мониторинг страниц соцсетей обучающихся на предмет изучения вовлечения несовершеннолетних в деструктивные сообщества.	1-4	ежемесячно	Классные руководители
Классные часы целевой воспитательной тематической направленности.	1-4	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Педагогическая поддержка обучающихся, состоящих на различных категориях учёта	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Организация работы с одарёнными детьми	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, экскурсии, совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Проведение инструктажей безопасности	1-4	по плану	Классные руководители
Проведение занятий курса «Разговоры о важном»	1-4	еженедельно	Классные руководители
Цикл классных часов «Как хорошо, что есть семья, которая от бед хранит меня» в рамках Года семьи	1-4	сентябрь-декабрь	Классные руководители
Классный час, посвящённый Дню знаний	1-4	02.09	Классные руководители

Классный час, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4	03.09	Классные руководители
Классный час, посвященный Международному дню памяти жертв фашизма (08.09.2024)	1-4	09.09	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	1-4	16.09	Классные руководители
Классный час, посвященный Международному дню памяти жертв фашизма	1-4	08.09.	Классные руководители
Классный час «Добротой согреты сердца» (к Международному Дню пожилых людей)	1-4	01.10	Классные руководители
Классный час «Хлеб – всему голова», посвященный Международному дню хлеба	1-4	16.10	Классные руководители
Классный час, посвященный Дню «белых журавлей» в честь солдат, павших на полях сражений	1-4	22.10	Классные руководители
Классный час «Пусть интернет будет для детей без бед», посвященный Всемирному дню безопасности в сети Интернет.	1-4	30.10	Классные руководители
Классный час «В единстве - наша сила», посвященный Дню народного единства (4 ноября)	1-4	01.11	Классные руководители
Урок мужества «Герои нашего времени», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-4	08.11	Классные руководители
Час общения «Доброта – великое достоинство души человека», посвященный Всемирному дню доброты	1-4	13.11	Классные руководители
Классный час, посвященный Дню матери в России (24 ноября)	1-4	22.11	Классные руководители
Час общения «Спешите делать добрые дела», к Международному дню инвалидов (3 декабря)	1-4	31.11	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвященный Дню неизвестного солдата.	1-4	02.12	Зам. директора по ВР Классные руководители
Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» ко Дню Героев Отечества.	1-4	09.12	Классные руководители
Классный час, посвященный Дню Конституции РФ «Государственные символы – история России».	1-4	12.12	Классные руководители

«Здравствуй, здравствуй, Новый год!» - новогодние утренники	1-4	24.12- 27.14	Классные руководители
Классный час «В гостях у зимующих птиц», посвященный Дню зимующих птиц в России	1-4	15.01	Классные руководители
Час творчества и вдохновений, посвященный Международному дню без интернета	1-4	30.01	Классные руководители
Уроки Памяти в зеркале истории: «Холокост. Блокада. Память» ко Дню полного освобождения города Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) и Международному дню памяти жертв Холокоста	1-4	27.01	Классные руководители
Классный час «Мне не уйти от памяти суровой, Сталинград!» , посвященный Дню воинской славы России: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	1-4	02.02	Классные руководители
Классный час «Дело науки – служить людям», посвященный Дню российской науки – 08.02.25г	1-4	07.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества 15.02.25г	1-4	14.02	Классные руководители
Час общения, посвященный Дню спонтанного проявления доброты	1-4	17.02	Классные руководители
Классный час «Без них не была бы Русь велика!», посвященный Дню защитника Отечества.	1-4	23.02	Классные руководители
Классный час «Гражданская оборона – умей себя защитить!», посвященный Всемирному дню гражданской обороны – 01.03.25г	1-4	28.03	Классные руководители
Классный час «Крым и Россия – вместе навсегда!», посвященный Дню воссоединения Крыма и России.	1-4	18.03	Классные руководители
Классный час «Что я знаю о воде?», посвященный всемирному Дню водных ресурсов.	1-4	21.03	Классные руководители
Классный час «Волшебная страна театр», посвященный Всемирному дню театра.	1-4	27.03	Классные руководители
Гагаринский урок «Покорители Вселенной», посвященный Дню космонавтики.	1-4	12.04	Классные руководители
Единый урок «Без срока давности», посвященный Дню памяти о геноциде советского народа	1-4	19.04	Классные руководители

нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.			
Классный час «Чернобыль – трагедия, подвиг, предупреждение», посвящённый Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф - 26.04.25г	1-4	25.04.	Классные руководители
Классный час «Мы разные, но мы равны» к Международному дню борьбы за права инвалидов.	1-4	05.05	Классные руководители
Классный час, посвящённый 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне	1-4	07.05	Классные руководители
День славянской письменности	1-4	24.05	Классные руководители
Модуль «Основные школьные дела»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Организаторы/ответственные
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский открытый урок «Роль семьи в жизни человека»	1-4	01.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Тренинговое занятие «Пойми себя – пойми другого!»	3-4	03.09	Советник по воспитанию Классные руководители
Выставка рисунков «Вдохновлённые мужеством»	1-4	03.09	Советник по воспитанию Классные руководители
КТД: День здоровья	1-4	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры
Общешкольная линейка, посвящённая Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Акция «Капля жизни».	1-4	03.09	Классные руководители
Акция «Внуки по переписке»	3-4	01.10	Советник по воспитанию Классные руководители
Акция «С благодарностью к старшему поколению» к Международному Дню пожилых людей (изготовление открыток)	1-2	01.10	Советник по воспитанию Классные руководители
Акция «На страницах любимых книг» к Международному дню школьных библиотек.	1-4	02.10	Советник по воспитанию Классные руководители
КТД Посвящение в первоклассники	1	4 неделя сентября	Классные руководители
Благотворительная акция «Для братьев наших меньших» ко Дню защиты животных	1-4	04.10	Советник по воспитанию Классные руководители

Онлайн-активность «Ученик - учителю» Акция «Любимому учителю посвящается»	1-4	04.10-06.10	Классные руководители Советник по воспитанию
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте	1-4	04.10	Педагог-организатор Классные руководители
Литературный челлендж «День чтения вслух», посвящённый Всероссийскому дню чтения	1-4	09.10	Советник по воспитанию Классные руководители
Акция «Школьный двор»	3-4	октябрь	Классные руководители
КТД Игровая программа по ПДД «Правила дорожные знать каждому положено»	3-4	октябрь	Классные руководители
КТД Посвящение в кадеты	1	октябрь	Классные руководители
Семейная игра «Ты как я» ко Дню отца в России	1-4	18.10	Советник по воспитанию Совет первых
Акция-онлайн к Дню отца: «Наше дело с папой» (#Готовимспапой, #Поёмспапой, #Мастеримспапой, #Спортспапой и т.д)	1-4	20.10	Классные руководители
КТД: Праздник Осени Выставка поделок из природного материала	1-4	октябрь	Классные руководители
Акция «Подари книге жизнь» к Международному дню школьных библиотек Акция «На страницах любимых книг»	3-4	28.10	Советник по воспитанию Зав библиотекой
Конкурс рисунков «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства))	1-4	30.10-05.11	Советник по воспитанию
Онлайн-активность «Мудрость поколений»	1-4	04.11	Советник по воспитанию
КТД: фестиваль «В семье единой»	1-4	06.11	Зам. директора по ВР Классные руководители
Конкурс детского творчества «Моя семья» (номинации: фотография, рисунок, эссе, прикладное народное творчество, поэзия) в рамках проведения Года семьи	1-4	11.11-14.11	Зам. директора по ВР Классные руководители
КТД: Синичкин день: экологический праздник, акция	1-4	12.11	Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках Международного дня толерантности	1-4	15.11	Советник по воспитанию Совет Первых
Акция «Для тебя!»	1-4	21.11-22.11	Советник по воспитанию Совет Первых Классные руководители
Акция-онлайн «Моя мама – самая-самая!»	1-4	24.11	Классные руководители
Участие в интерактивной перемене ко Дню Государственного герба РФ	1-4	29.11	Советник по воспитанию Совет Первых

Митинг, посвящённый Дню неизвестного солдата.	1-4	02.12	Зам. директора по ВР Классные руководители
Акция-онлайн «Герои моей семьи»	1-4	03.12	Советник по воспитанию
Коллективно-творческое дело «Цветик-семицветик».	1-4	03.12	Советник по воспитанию Совет Первых
Акция «Почта добра» ко Дню добровольца (волонтёра) России	1-4	05.12	Руководитель волонтерского отряда Классные руководители
Акция-онлайн ко Дню Героев Отечества: адресное видео поздравление Героям (размещается в школьном сообществе)	1-4	09.12	Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности, приуроченных Дню Героев Отечества	1-4	09.12	Совет старшеклассников
**Участие в тематической школьной активности, приуроченных Дню Конституции РФ	3-4	12.12	Совет старшеклассников
Рождественская благотворительная ярмарка	1-4	20.12	Классные руководители
Мульти лекторий «Символы России» ко Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ	1-4	25.12	Советник по воспитанию Совет Первых
Онлайн-активность «Глазами маленьких»	1-4	25.12	Советник по воспитанию Совет Первых
Концертная программа, посвящённая закрытию Года семьи	1-4	20.12	Советник по воспитанию
КТД «Здравствуй, Новый год»	1-4	4 неделя декабря	Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Нового года	1-4	24.12	Совет старшеклассников
КТД: Прощание с Букварём	1	По согласованию	Классные руководители
Мастер-класс «Светлячки памяти» ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-4	27.01	Советник по воспитанию Совет Первых
Всероссийская акция «Блокадный хлеб» ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944год).	1-4	27.01	Волонтёры школы Рук. волонтерского отряда
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944год).	1-4	27.01	Совет старшеклассников
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	3-4	31.01	Совет старшеклассников

Фотоконкурс «Россия – Родина моя»	1-4	01.02	Классные руководители
Квест-игра «Наука-детям» ко Дню российской науки – 8 февраля	1-2	07.02	Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня российской науки	3-4	07.02	Совет старшеклассников
**Участие в тематической школьной активности в рамках Дня вывода ограниченного контингента советских войск из республики Афганистан	2-4	14.02	Совет старшеклассников
Акция «Книга в дар!», посвящённая Международному дню книгодарения	1-4	14.02	Классные руководители Зав библиотекой
Акция «Путешествие к Лукоморью» к Международному дню родного языка 21 февраля	3-4	21.02	Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Международного дня родного языка	1-4	21.02	Совет старшеклассников
Спортивные соревнования «Юные защитники Отечества», посвящённые Дню защитника Отечества	1-2	22.02	Классные руководители Учителя физической подготовки
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня защитника Отечества	3-4	22.02	Совет старшеклассников
Акция-онлайн «Мой защитник»	1-4	23.02	Советник по воспитанию Классные руководители
Участие в онлайн-акции #Вам Любимые к Международному женскому дню 8 Марта)	1-4	08.03	Классные руководители актив класса
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Международного женского дня 8 Марта	1-4	07.03	Совет старшеклассников
КТД Неделя профориентации	1-4	10.03-14.03	Классные руководители
Мастер-класс «Севастопольская роспись» в рамках празднования Дня воссоединения Крыма с Россией	1-4	18.03	Советник по воспитанию Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня воссоединения Крыма с Россией	1-4	18.03	Совет старшеклассников
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	1-4	22.03	Классные руководители Отряд волонтёров

**Участие в тематической школьной активности в рамках Всероссийской недели детской и юношеской книги.	1-4	24.03-28.03	Совет старшеклассников
Навигаторский театр в чемодане // Всемирный день театра	1-4	27.03	Советник по воспитанию Совет Первых Руководитель школьного театра
День открытых дверей (участие в общешкольных мероприятиях по утверждённому плану)	1-4	28.03	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня детской книги	1-4	02.04	Совет старшеклассников
Power-point игра «Конструктор ЗОЖ»	1-4	07.04	Советник по воспитанию
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Всемирного Дня здоровья	3-4	07.04	Совет старшеклассников
КТД Спортивное мероприятие «Папа, мама, я – спортивная семья»	1-2	07.04	Классные руководители Учителя физической культуры
Общешкольная акция «Школьный двор»	1-4	апрель	Совет Первых Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня космонавтики	1-4	11.04	Совет старшеклассников
Космический грунт	1	11.04	Советник по воспитанию
Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвящённый Всемирному Дню Земли	1-4	22.04	Классные руководители Совет Первых
**Участие в тематической школьной активности в рамках Международного дня матери-Земли	1-4	22.04	Совет старшеклассников
**Участие в тематической школьной активности в рамках Международного дня памяти о чернобыльской катастрофе	1-4	25.04	Совет старшеклассников
Марафон полезных дел, посвящённый празднования Празднику весны и труда	1-4	30.04	Советник по воспитанию Классные руководители
КТД: Прощание с Азбукой	1	апрель	Классные руководители
Акция «Бессмертный полк»	1-4	28.04-10.05	Советник по воспитанию Классные руководители
Пара юных войск, посвящённый празднованию Дня Победы	1-4	05.05	Классные руководители Учителя физической культуры

**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня Победы	1-4	06.05	Совет старшеклассников
**Участие в тематической школьной активности в рамках Дня детских общественных объединений	1-4	19.05	Совет старшеклассников
Акции онлайн: #Окна Победы, #Песни Победы #Георгиевская ленточка	1-4	28.04-10.05	Классные руководители
Интерактивная перемена «Назови слово», посвящённая Дню славянской письменности и культуры	1-4	23.05	Советник по воспитанию
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	1-4	25.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
КТД: «Прощание с начальной школой»	4	26.05	Классные руководители
Развлекательная программа ко дню Защиты детей	1-4	01.06	Начальник пришкольного лагеря
Акция «Активные каникулы»	1-4	01-10.06	Начальник пришкольного лагеря
Квест, посвящённый Дню России	1-4	12.06	Начальник пришкольного лагеря
Акции: #Окна России #Флаги России	1-4	09.06-12.06	Начальник пришкольного лагеря
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая Дню памяти и скорби	1-4	22.06	Классные руководители
Флешмоб ко Дню семьи, любви и верности (размещение семейного селфи с # в сообществе школы в ВК)	1-4	08.07	Классные руководители
Модуль «Внешкольные мероприятия»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Тематические мероприятия на базе городской библиотеки	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Тематические мероприятия на базе краеведческого музея	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Экскурсионные поездки	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Посещение народного цирка Арт-Алле	1-4	В течение учебного года	Классные руководители

Посещение кинотеатра с целью просмотра фильмов патриотической направленности	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Участие в городских тематических мероприятиях, конкурсах, фестивалях, праздниках	1-4	В течение года	Классные руководители
Участие в спортивных мероприятиях на базе спортивного комплекса «Олимп»	1-4	В течение года по плану	Классные руководители Учителя физической подготовки
Участие во Всероссийских акциях по семейному волонтерству	1-4	В течение года	Советник директора по воспитанию
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Размещение в рекреациях школы стендов, посвящённых событиям Великой Отечественной войны. Ознакомление с информацией	1-4	В течение учебного года	Руководитель музея Совет старшеклассников
Оформление классных уголков с размещением государственной символики	1-4	сентябрь	Классные руководители
Смотр-конкурс на лучшее оформление Уголка класса	1-4	октябрь	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	1-4	декабрь	Классные руководители
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в фойе школы, школьной столовой в рамках проведения общешкольных конкурсов «Идея. Творчество. Талант», «Творческие работы для школьной столовой»	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Организация и проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	1-4	декабрь май	Классные руководители
Оформление зон активного отдыха в рекреациях начальной школы	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по АХЧ
Разработка и оформление пространств проведения праздников,	1-4	В течение учебного года	ответственные за проведение мероприятий

значимых событий, церемоний, торжественных линеек			
Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Использование Q-кодов для оформления содержания пространства школы	1-4	В течение учебного года	Советник по воспитанию
Оформление тематических фотозон к праздникам, событиям	1-4	В течение учебного года	Учителя технологии
Создание буккроссинга (свободная библиотека)	1-4	октябрь	Зав. библиотекой
Модуль «Взаимодействие с родителями»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Формирование состава Родительского комитета школы и классов, Управляющего совета школы.	1-4	сентябрь	Зам. директора по ВР
Участие родителей в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	1-4	В течение учебного года	Председатель комиссии
Общешкольные родительские собрания	1-4	В течение года по плану	Зам. директора по ВР
Родительские собрания в классах	1-4	В течение года по плану	Классные руководители
11-е ежегодное Общероссийское родительское собрание	1-4	31 августа	Зам. директора по ВР
Тематическое занятие «Семейная гостиная – мамы, дочки, сыночки» в рамках проведения Года семьи	1-4	сентябрь	Советник по воспитанию
Всероссийское родительское собрание «Если дружно, если вместе. Здоровье ребёнка в наших руках»	1-4	02.09	Инспекторы ДПС, ГАИ, ПДН; педагог ОБЖ
Лекторий для родителей «Искусство быть семьей» в рамках проведения Года семьи	1-4	октябрь	Зам. директора по ВР
Всероссийская конференция по вопросам родительского просвещения и семейного воспитания: Школа одарённых родителей	1-4	06.11	Зам. директора по ВР социальный педагог педагог-психолог
Всероссийский родительский лекторий «Школа физкультурного образования для родителей»	1-4	1 раз в квартал	Зам. директора по ВР социальный педагог педагог-

			психолог Учителя физической культуры
Психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей (в рамках проведения Года семьи)	1-4	декабрь	Педагог-психолог
Участие в цикле внеурочных занятий «Разговоры о важном». Темы семьи, семейные ценности и традиции	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Работа Родительского патруля (профилактика ДДТТ)	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Организация Родительского контроля качества питания	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов	1-4	В течение учебного года (по запросу)	Классные руководители социальный педагог педагог-психолог
Участие в Дне открытых дверей	1-4	апрель	Классные руководители
Участие родителей (законных представителей) в общешкольных и классных мероприятиях.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Организация участия родителей (законных представителей) в педагогических консилиумах	1-4	В течение года по необходимости	Зам. директора по ВР классные руководители
Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей).	1-4	В течение учебного года	Классные руководители Педагог психолог
Модуль «Самоуправление»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Организация актива класса, распределение поручений	1-4	сентябрь	Классные руководители
Деятельность ученических активов класса	2-4	В течение учебного года	Классные руководители
Реализация программы «Орлята России»		В течение учебного года	Советник по воспитанию
Участие в мероприятиях РДДМ	2-4	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители

Участие в праздниках: День учителя, День матери, Новый год, День Победы и др.	1-4	В течение года	Классные руководители
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Всероссийская неделя безопасности дорожного движения	1-4	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители,
Мероприятия месячника безопасности и гражданской защиты (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы «Дом-школа-дом», учебно- тренировочная эвакуация обучающихся из здания)	1-4	сентябрь	Зам. директора по ВР Классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
День правовой помощи детей	1-4	ноябрь	Социальный педагог
Участие во Всероссийском уроке безопасности	1-4	Ежемесячно (10 числа)	Классные руководители
Мероприятия в рамках деятельности социально-психологической службы (по отдельному плану).	1-4	В течение учебного года	Социальный педагог
Инструктажи обучающихся (по плану)	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках организации работы Совета профилактики	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Специалисты социально-психологической службы
Организация деятельности школьной службы медиации.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность школы, социальные проекты, внеурочную деятельность, охват дополнительным образованием	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимость, суицидальное поведение и др.).	1-4	В течение учебного года	Специалисты социально-психологической службы
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска,	1-4	В течение учебного года	Специалисты социально-психологической службы

консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.			
Разработка и реализация профилактических программ (в т. ч. КИПРов), направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	1-4	В течение учебного года	Специалисты социально-психологической службы
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	1-4	Ежемесячно	Классные руководители
Включение обучающихся в социально-значимую деятельность	1-4	В течение года	Классные руководители
Социальное партнерство			
МБУ ДО ЦДЮТиК Курчалоевского муниципального района	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
МБУК «Центр культурного развития г.Курчалой»; СДК с.Цоци-Юрт	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
ГИБДД МВД России по Курчалоевскому району	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
МБУ ДО ЦДЮТиК Курчалоевского муниципального района	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
МБУК «Центр культурного развития г.Курчалой»; СДК с.Цоци-Юрт	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
ГИБДД МВД России по Курчалоевскому району ПДН и МВД России по Курчалоевскому району	1-4	В течение учебного года	Социальный педагог Классные руководители
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Участие во всероссийском профориентационном проекте «Шоу профессий» (онлайн-уроки)	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Участие в конкурсах профориентационной направленности	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия	1-4	В течение учебного года	Классные руководители

Интерактивные игры, викторины, квесты, внеклассные мероприятия по профориентации	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
--	-----	-------------------------	-----------------------

**Календарный план воспитательной работы
(уровень основного общего образования)**

2024 год – Год семьи
2024 год – Год 300-летия Российской академии наук
2025 год - 270-летие Московского государственного университета им. М. В. Ломоносова
2025 год - 100-летие Международного детского центра «Артек»
2017-2027 год – Десятилетие детства в РФ
2022-2031 год - Десятилетие науки и технологий в Российской Федерации

Модуль «Урочная деятельность»

Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Организаторы/ответственные
Реализация воспитательного потенциала урока:			
Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	5-9	август	Учителя-предметники
Установление доверительных отношений между учителем и учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правил общения со сверстниками, педагогами.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Демонстрация учителем примеров ответственного, гражданского поведения через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, обсуждение проблемных ситуаций.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Применение интерактивных и игровых форм учебной работы с целью развития креативного мышления обучающихся, мотивации к знаниям, развития межличностных отношений.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Проведение уроков общеобразовательного цикла профориентационной направленности	6-9	В течение учебного года	Классные руководители

Организация наставничества ученик-ученик для приобретения социально значимого опыта сотрудничества	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Организация участия обучающихся в дистанционных интеллектуальных конкурсах.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Школьные предметные недели	5-9	По плану МО	Руководитель МО
Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812г) 08 сентября <i>информационная минутка на уроке истории</i>	5-9	06.09	Учитель истории
День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф.Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра <i>информационная минутка на уроке истории</i>	5-9	11.09	Учитель истории
День победы русских полков во главе с великим князем Д.Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380) 21 сентября <i>информационная минутка на уроке истории</i>	5-9	20.09	Учитель истории
Международный день жестовых языков <i>информационная минутка на уроке русского и иностранного языка</i>	5-9	23.09	Учитель русского языка Учитель иностранного языка
175 лет со дня рождения российского учёного-физиолога И.П. Павлова <i>информационная минутка на уроке биологии</i>	5-9	26.09	Учитель биологии
105 лет со дня рождения педагога В. А. Сухомлинского - 28 сентября <i>информационная минутка на уроке истории</i>	5-9	27.09	Учитель истории
200 лет со дня рождения русского поэта Н.С.Никитина <i>информационная минутка на уроке литературы</i>	5-9	03.10	Учитель литературы
150 лет со дня рождения русского художника Н. К. Рериха <i>информационная минутка на уроке ИЗО</i>	5-7	09.10	Учитель ИЗО
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в битве за Кавказ	5-9	09.10	Учитель истории
210 лет со дня рождения великого русского поэта и прозаика М. Ю. Лермонтова	5-9	15.10	Учитель литературы
95 лет со дня рождения легендарного российского футболиста Л. И. Яшина	5-9	22.10	Учитель физической культуры

<i>информационная минутка на уроке физической культуры</i>			
100 лет со дня рождения советского поэта Э.А. Асадова <i>информационная минутка на уроке литературы</i>	5-9	07.11	Учитель литературы
195 лет со дня рождения русского писателя Л. Н. Толстого	5-9	09.11	Учитель литературы
95 лет со дня рождения российского композитора, народной артистки СССР А. Н. Пахмутовой <i>информационная минутка на уроке музыки</i>	5-8	09.11	Учитель музыки
День начала Нюрнбергского процесса (<i>минутка информации на уроках истории и обществознания</i>)	5-9	20.11	Учитель истории
День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853г) 01 декабря <i>информационная минутка на уроке истории</i>	5-9	02.12	Учитель истории
День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941г) <i>информационная минутка на уроке истории</i>	5-9	05.12	Учитель истории
225 лет со дня рождения русского художника К. П. Брюллова <i>информационная минутка на уроке ИЗО</i>	5-7	23.12	Учитель ИЗО
День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (1790г) <i>информационная минутка на уроке истории</i>	5-9	24.12	Учитель истории
230 лет со дня рождения русского писателя и дипломата А.С.Грибоедова	8-9	15.01	Учитель литературы
160 лет со дня рождения русского художника В. А. Серова <i>информационная минутка на уроке ИЗО</i>	5-7	19.01	Учитель ИЗО
165 лет со дня рождения русского писателя А. П. Чехова	5-9	29.01	Учитель литературы
125 лет со дня рождения российского композитора, народного артиста РСФСР И. О. Дунаевского <i>информационная минутка на уроке музыки</i>	5-8	30.01	Учитель музыки
300 лет со дня учреждения Российской академии наук 08.02.25г <i>информационная минутка на уроке истории</i>	5-9	07.02	Учитель истории

135 лет со дня рождения российского писателя, лауреата Нобелевской премии Б.Л.Пастернака <i>информационная минутка на уроке литературы</i>	9	10.02	Учитель литературы
280 лет со дня рождения русского адмирала Ф.Ф.Ушакова <i>информационная минутка на уроке истории</i>	5-9	24.02	Учитель истории
Всемирный день иммунитета <i>(минутка информации на уроках биологии)</i>	5-9	01.03	Учитель биологии
280 лет со дня рождения русского живописца-пейзажиста С.Ф.Щедрина <i>информационная минутка на уроке ИЗО</i>	5-8	17.04	Учитель ИЗО
185 лет со дня рождения русского композитора П. И. Чайковского <i>информационная минутка на уроке музыки</i>	5-8	07.05	Учитель музыки
100 лет со дня рождения русского авиаконструктора А. А. Туполева <i>информационная минутка на уроке истории, физики</i>	8-9	20.05	Учитель физики
День государственного флага Российской Федерации <i>(информационная минутка на уроках истории и обществознания)</i>	5-9	22.05	Учитель истории и обществознания
Модуль «Внеурочная деятельность»			
Название курса/программы, занятий	Классы	Количество часов	Организаторы
Разговоры о важном	5-9	1	Руководитель кружка
Функциональная грамотность: учимся для жизни	5-9	1	Руководитель кружка
Россия – мои горизонты	6-9	1	Руководитель кружка
Интенсивный русский	5-9	1	
Человек и общество	5-9	1	Руководитель кружка
Горизонты английского	5-9	1	Руководитель кружка
Физика в экспериментах	5-9	1	Руководитель кружка
Олимпийцы	5-9	1	Руководитель спортивной секции
Базовая математика	5-9	1	Руководитель кружка
Палитра	5-9	1	Руководитель кружка
Основы нравственности		1	Руководитель кружка
Модуль «Классное руководство»			
Дела, события, мероприятия	Классы,	Сроки проведения	Организаторы/ответственные
Ведение документации: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей по ТБ.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

Взаимодействие с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований воспитания.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Взаимодействие с социальным педагогом, педагогом-психологом по вопросам профилактики деструктивного поведения школьников, изучения их личностных особенностей.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность и систему дополнительного образования.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Организация работы с родителями обучающихся (законными представителями)	5-9	В течение учебного года (по плану)	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	5-9	октябрь апрель	Классные руководители
Мониторинг страниц соцсетей обучающихся на предмет изучения вовлечения несовершеннолетних в деструктивные сообщества.	5-9	ежемесячно	Классные руководители
Классные часы целевой воспитательной тематической направленности.	5-9	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Педагогическая поддержка обучающихся, состоящих на различных категориях учёта	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Организация работы с одарёнными детьми	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической, информационной защищённости	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, экскурсии, совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Проведение инструктажей безопасности	5-9	по плану	Классные руководители
Проведение занятий курса «Разговоры о важном»	5-9	еженедельно	Классные руководители
Классный час, посвящённый Дню знаний	5-9	02.09	Классные руководители
Классный час, посвящённый Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	5-9	03.09	Классные руководители
Классный час, посвящённый Международному дню памяти жертв фашизма (08.09.2024)	5-8	09.09	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	5-9	16.09	Классные руководители

Классный час, посвящённый Международному дню памяти жертв фашизма	5-9	08.09.	Классные руководители
Классный час «Добротой согреты сердца» (к Международному Дню пожилых людей)	5-9	01.10	Классные руководители
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля #ВместеЯрче	5-9	16.10	Классные руководители
Классный час «Хлеб – всему голова», посвящённый Международному дню хлеба	5-6	16.10	Классные руководители
Классный час, посвящённый Дню «белых журавлей» в честь солдат, павших на полях сражений	5-9	22.10	Классные руководители
Классный час «Пусть интернет будет для детей без бед», посвящённый Всемирному дню безопасности в сети Интернет.	5-9	30.10	Классные руководители
Классный час «В единстве - наша сила», посвящённый Дню народного единства (4 ноября)	5-9	01.11	Классные руководители
Урок мужества «Герои нашего времени», посвящённый Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5-9	08.11	Классные руководители
Час общения «Доброта – великое достоинство души человека», посвящённый Всемирному дню доброты	5-9	13.11	Классные руководители
Классный час, посвящённый Дню матери в России (24 ноября)	5-9	22.11	Классные руководители
Час общения «Спешите делать добрые дела», к Международному дню инвалидов (3 декабря)	5-9	31.11	Классные руководители
Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» ко Дню Героев Отечества.	5-9	09.12	Классные руководители
Классный час, посвящённый Дню Конституции РФ «Государственные символы – история России».	5-9	12.12	Классные руководители
Новогодние мероприятия (по плану)	5-9	24.12- 27.14	Классные руководители
Классный час «В гостях у зимующих птиц», посвящённый Дню зимующих птиц в России	5-6	15.01	Классные руководители
Час творчества и вдохновений, посвящённый Международному дню без интернета	5-9	30.01	Классные руководители
Уроки Памяти в зеркале истории: «Холокост. Блокада. Память» ко Дню	5-9	27.01	Классные руководители

полного освобождения города Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) и Международному дню памяти жертв Холокоста			
Классный час «Мне не уйти от памяти суровой, Сталинград!», посвящённый Дню воинской славы России: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	5-9	02.02	Классные руководители
Классный час «Дело науки – служить людям», посвящённый Дню российской науки – 08.02.25г	5-9	07.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества 15.02.25г	5-9	14.02	Классные руководители
Час общения, посвящённый Дню спонтанного проявления доброты	5-9	17.02	Классные руководители
Классный час «Без них не была бы Русь велика!», посвящённый Дню защитника Отечества.	5-9	23.02	Классные руководители
Классный час «Гражданская оборона – умей себя защитить!», посвящённый Всемирному дню гражданской обороны – 01.03.25г	5-9	28.03	Классные руководители
Классный час «Крым и Россия – вместе навсегда!», посвящённый Дню воссоединения Крыма и России.	5-9	18.03	Классные руководители
Классный час «Что я знаю о воде?», посвящённый всемирному Дню водных ресурсов.	5-9	21.03	Классные руководители
Классный час «Волшебная страна театр», посвящённый Всемирному дню театра.	5-7	27.03	Классные руководители
Гагаринский урок «Покорители Вселенной», посвящённый Дню космонавтики.	5-9	12.04	Классные руководители
Единый урок «Без срока давности», посвящённый Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	5-9	19.04	Классные руководители
Классный час «Чернобыль – трагедия, подвиг, предупреждение», посвящённый Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф - 26.04.25г	5-9	25.04.	Классные руководители
Международный день борьбы за права инвалидов. Классный час «Мы разные, но мы равны»	5-9	05.05	Классные руководители

Классный час, посвящённый 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне	5-9	07.05	Классные руководители
Иные классные часы согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.			
Модуль «Основные школьные дела»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Организаторы/ответственные
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский открытый урок «Роль семьи в жизни человека»	5-9	01.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Общешкольная линейка, посвящённая Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Акция «Капля жизни».	5-9	03.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
<i>Тренинговое занятие «Пойми себя – пойми другого!» ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом</i>	7	03.09	Советник по воспитанию Классные руководители
<i>Викторина «Что я знаю о терроризме?» ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом</i>	8		
<i>Урок правды «Сила слова» к Международному дню памяти жертв фашизма – 8 сентября</i>	9	06.09	Советник по воспитанию
КТД: День здоровья с участием родителей обучающихся в рамках Года семьи (спортивный праздник, участие в экскурсиях и походах)	5-9	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры
<i>Акция «Внуки по переписке» к Международному Дню пожилых людей</i>	5-9	01.10	Советник по воспитанию Классные руководители
Акция «Ветеран живёт рядом» (поздравление ветеранов Вов и педагогического труда с днём пожилого человека)	5-9	01.10	Классные руководители
Фотовыставка в рамках Всероссийского Форума школьных спортивных клубов «Активная и дружная семья – это мы!»	5-9	01.10-31.10	Руководитель ШСК
Мастер-класс по гуашевой живописи «Счастливы вместе» в рамках Года семьи	5-9	10.10	Учителя ИЗО
Акция «Бумажный бум» (сбор макулатуры)	5-9	октябрь	Классные руководители
<i>Дебаты «Сохраняя страницы истории» к Международному дню школьных библиотек.</i>	8-9	28.10	Советник по воспитанию Классные руководители
<i>Интеллектуальная командная игра «Лучший среди лучших» к</i>	5-7	28.10	Советник по воспитанию Совет Первых

<i>Международному дню школьных библиотек</i>			
КТД Посвящение в пятиклассники	5	3 неделя сентября	Классные руководители
<i>Благотворительная акция «Для братьев наших меньших» к Дню защиты животных</i>	5-9	04.10	Советник по воспитанию Классные руководители
<i>Социально-ролевая игра «Мы в ответе за них» к Дню защиты животных</i>	8	03.10	Классные руководители
<i>Онлайн-акция «Отвечаю за хвост» к Дню защиты животных</i>	5-9	04.10	Советник по воспитанию
<i>Онлайн-активность «День учителя в клипе» к Дню Учителя</i>	8-9	04.10-06.10	Советник по воспитанию Совет первых
<i>Акция «Любимому учителю посвящается»</i>	5-9	04.10	Волонтёры
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте	5-9	04.10	Педагог-организатор Классные руководители
<i>Литературный челлендж «День чтения вслух», посвящённый Всероссийскому дню чтения</i>	5-9	09.10	Советник по воспитанию Классные руководители
Акция по благоустройству пришкольной территории «Школьный двор»	5-9	октябрь	Классные руководители
КТД Квест по знанию ПДД «Правила дорожные знать каждому положено»	5-6	октябрь	Классные руководители
<i>Семейная игра «Ты как я» ко Дню отца в России в рамках празднования Года семьи</i>	5-9	18.10	Советник по воспитанию Совет первых
Акция-онлайн к Дню отца: «Наше дело с папой» (#Готовимспапой, #Поёмспапой, #Мастеримспапой, #Спортспапой и т.д)	5-9	20.10	Классные руководители Советник по воспитанию
КТД: Выставка поделок: хобби моей семьи	5-9	22.10	Классные руководители Учителя труда (технологии)
<i>Акция «Подари книге жизнь» к Международному дню школьных библиотек</i> <i>Акция «На страницах любимых книг» к Международному дню школьных библиотек</i>	5-9	28.10	Советник по воспитанию Зав библиотекой
<i>Интерактивная перемена: настольная игра «Что я знаю о России?» ко Дню народного единства</i>	5	04.11	Советник по воспитанию Совет первых
КТД: квест-игра «Единство в нас» к Дню народного единства	6	06.11	Зам. директора по ВР Классные руководители
<i>Кинолекторий «Гора самоцветов» ко Дню народного единства</i>	7-8	06.11	Советник по воспитанию
Фотоконкурс «Семья в объективе», посвящённый году семьи	5-9	20.11	Классные руководители Учитель музыки
КТД: Экологический капустник	5-6	14.11	Классные руководители

**Участие в тематической школьной активности в рамках Международного дня толерантности	5-9	15.11	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
Акция «Для тебя!», посвящённая Дню матери и празднованию Года семьи	5-6	21.11-22.11	Советник по воспитанию Совет Первых Классные руководители
Мастер-класс «Торт без выпечки»	5-6	22.11	Советник по воспитанию Учителя труда (технологии)
Акция-онлайн «Моя мама – самая-самая!»	5-9	24.11	Классные руководители
Участие в интерактивной перемене ко Дню Государственного герба РФ	5-9	29.11	Советник по воспитанию Совет Первых
Общешкольная линейка, посвящённый Дню неизвестного солдата.	5-9	02.12	Зам. директора по ВР Классные руководители
Акция-онлайн «Герои моей семьи», посвящённая Дню Неизвестного солдата	5-9	03.12	Советник по воспитанию
Боевые листки «Герои моей семьи».	5-9	03.12	Советник по воспитанию Совет Первых
Акция «Почта добра» ко Дню добровольца (волонтера) России	5-9	05.12	Руководитель волонтерского отряда Классные руководители
Акция-онлайн ко Дню Героев Отечества: адресное видео поздравление Героям (размещается в школьном сообществе)	5-9	09.12	Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности, приуроченных Дню Героев Отечества	5-9	09.12	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
**Участие в тематической школьной активности, приуроченных Дню Конституции РФ	5-9	12.12	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
Творческий проект (видеоролик) «Музыкальная семья» в рамках празднования Года семьи	5-9	17.12	Классные руководители Учитель музыки
Рождественская благотворительная ярмарка	5-9	20.12	Классные руководители
Концертная программа, посвящённая закрытию Года семьи	5-9	20.12	Советник по воспитанию
Интеллектуальный марафон «Государственные символы России» ко Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ	8	25.12	Советник по воспитанию Совет Первых
Творческая мастерская «А, может быть, четыре?» ко Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ **возможный формат в рамках Года семьи : создание герба своей семьи	5-7	25.12	Советник по воспитанию Совет Первых

КТД Новогодние мероприятия	5-7	4 неделя декабря	Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Нового года	5-9	24.12	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
<i>Онлайн-активность «Глазами маленьких», посвящённая Дню российского студенчества 25 января</i>	5	24.01	Советник по воспитанию Совет Первых
<i>Мастер-класс «Светлячки памяти» ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады</i>	5-6	27.01	Советник по воспитанию Совет Первых
<i>Всероссийская акция «Блокадный хлеб» ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944год).</i>	5-9	27.01	Волонтёры школы Рук. волонтёрского отряда
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944год).	5-9	27.01	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	5-9	31.01	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
<i>Акция «Путь к науке» ко Дню российской науки – 8 февраля</i>	5-9	07.02	Советник по воспитанию
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня российской науки	5-9	07.02	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
**Участие в тематической школьной активности в рамках Дня вывода ограниченного контингента советских войск из республики Афганистан	5-9	14.02	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
<i>Акция «Книга в дар!», посвящённая Международному дню книгодарения</i>	5-9	14.02	Зав. библиотекой Совет старшеклассников
<i>Акция «Путешествие к Лукоморью» к Международному дню родного языка 21 февраля</i>	5-9	21.02	Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Международного дня родного языка	5-9	21.02	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
Военно-спортивная игра «Зарница», посвящённая Дню защитника Отечества	5-9	22.02	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников Учитель ОБЗР
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня защитника Отечества	5-9	21.02	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
<i>Акция-онлайн «Мой защитник»</i>	5-9	23.02	Советник по воспитанию Классные руководители

Участие в онлайн-акции #Вам Любимые к Международному женскому дню 8 Марта)	5-9	08.03	Классные руководители актив класса
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Международного женского дня 8 Марта	5-9	07.03	Зам. директора по ВР Совет старшекласников
КТД Неделя профориентации	5-9	10.03-14.03	Классные руководители
<i>Исторический час, посвящённый празднованию Дня воссоединения Крыма с Россией</i>	5-9	18.03	Советник по воспитанию Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня воссоединения Крыма с Россией	5-9	18.03	Зам. директора по ВР Совет старшекласников
Акция «Эко-арт-объект», посвящённая Международному Дню Земли	5-9	20.03	Совет старшекласников
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	5-9	22.03	Классные руководители Отряд волонтеров
**Участие в тематической школьной активности в рамках Всероссийской недели детской и юношеской книги.	5-9	24.03-28.03	Зам. директора по ВР Совет старшекласников
<i>Игра-путешествие в историю русского театра// Всемирный день театра</i>	5-8	27.03	ОДД Совет Первых Руководитель школьного театра
День открытых дверей (участие в общешкольных мероприятиях по утверждённому плану)	5-9	28.03	Зам. директора по ВР, ОДД Классные руководители
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня детской книги		02.04	Зам. директора по ВР Совет старшекласников
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Всемирного Дня здоровья – квест «На пути к ЗОЖ»	5-9	07.04	Зам. директора по ВР Совет старшекласников
КТД Спортивное мероприятие «Папа, мама, я – спортивная семья»	5-6	07.04	Классные руководители Учителя физической культуры
Общешкольная акция по благоустройству пришкольной территории	5-9	апрель	Зам директора по ВР
**Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня космонавтики	5-9	11.04	Зам. директора по ВР Совет старшекласников
<i>Выставка «Мой спутник», посвящённая Дню космонавтики</i>	5-8	11.04	ОДД
<i>Онлайн-активность «Через века», посвящённая Дня памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ – 19 апреля</i>	5-7	18.04	ОДД, Совет Первых

<i>Урок-реконструкция «Без срока давности», посвящённый Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ – 19 апреля</i>	8-9	18.04	Советник по воспитанию Совет Первых
Экологический забег, посвящённый Всемирному Дню Земли	5-9	22.04	Учителя физической культуры Совет старшекласников
** Участие в тематической школьной активности в рамках Международного дня матери-Земли	5-7	22.04	Зам. директора по ВР Совет старшекласников
** Участие в тематической школьной активности в рамках Международного дня памяти о чернобыльской катастрофе	5-9	25.04	Зам. директора по ВР Совет старшекласников
<i>Марафон полезных дел, посвящённый празднования Празднику весны и труда</i>	5-9	24.04-30.04	ОДД Классные руководители
<i>Акция «Бессмертный полк»</i>	5-9	28.04-10.05	Советник по воспитанию Классные руководители
Акция «Вахта памяти», посвящённый празднованию Дня Победы	5-9	28.04 - 08.05	Зам. директора по ВР Учитель ОБЗР
** Участие в тематической школьной активности в рамках празднования Дня Победы	5-9	06.05	Совет старшекласников
** Участие в тематической школьной активности в рамках Дня детских общественных объединений	5-7	19.05	Совет старшекласников
Акции онлайн: #Окна Победы, #Песни Победы #Георгиевская ленточка	5-9	28.04-10.05	Классные руководители
<i>Интерактивная игра «Что бы это значило?», посвящённая Дню славянской письменности и культуры 24 мая</i>	5-8	23.05	Советник по воспитанию
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	5-8	26.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
Праздник «Последний звонок 2025»	9	май	Классные руководители
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая Дню памяти и скорби	5-9	22.06	Классные руководители
Модуль «Внешкольные мероприятия»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Тематические мероприятия на базе городской библиотеки	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Тематические мероприятия на базе краеведческого музея	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

Экскурсионные поездки	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Посещение кинотеатра с целью просмотра фильмов патриотической направленности	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Участие в городских тематических мероприятиях, конкурсах, фестивалях, праздниках	5-9	В течение года	Классные руководители
Участие в спортивных мероприятиях на базе спортивного комплекса «Олимп»	5-9	В течение года по плану	Классные руководители Учителя физической подготовки
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Размещение в рекреациях школы стендов, посвящённых событиям Великой Отечественной войны. Ознакомление с информацией	5-9	В течение учебного года	Руководитель музея Совет старшеклассников
Оформление классных уголков с размещением государственной символики	5-9	сентябрь	Классные руководители
Смотр-конкурс на лучшее оформление Уголка класса	5-9	октябрь	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	5-9	декабрь	Классные руководители
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в фойе школы, школьной столовой в рамках проведения общешкольных конкурсов «Идея. Творчество. Талант», «Творческие работы для школьной столовой»	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Организация и проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	5-9	декабрь май	Классные руководители
Оформление зон активного отдыха в рекреациях начальной школы	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по АХЧ
Разработка и оформление пространств проведения праздников, значимых событий, церемоний, торжественных линеек	5-9	В течение учебного года	ответственные за проведение мероприятий

Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Использование Q-кодов для оформления содержания пространства школы	5-9	В течение учебного года	ОДД
Оформление тематических фотозон к праздникам, событиям	5-9	В течение учебного года	Учителя технологии
Создание буккроссинга (свободная библиотека)	5-9	октябрь	Зав. библиотекой
Публикация тематических постов в школьном сообществе ВК, Телеграм	5-9	В течение учебного года	Медиацентр
Оформление интерактивных локаций для проведения общешкольных активностей	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников
Модуль «Взаимодействие с родителями»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Формирование состава Родительского комитета школы и классов, Управляющего совета школы.	5-9	сентябрь	Зам. директора по ВР
Участие родителей в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	5-9	В течение учебного года	Председатель комиссии
Общешкольные родительские собрания	5-9	В течение года по плану	Зам. директора по ВР
Родительские собрания в классах	5-9	В течение года по плану	Классные руководители
11-е ежегодное Общероссийское родительское собрание	5-9	31 августа	Зам. директора по ВР
Всероссийская Неделя родительской компетентности	5-9	IV квартал 2024 года	Зам. директора по ВР социальный педагог педагог-психолог
Всероссийское родительское собрание «Если дружно, если вместе. Здоровье ребёнка в наших руках»	5-9	02.09	Инспекторы ДПС, ГАИ, ПДН; педагог ОБЖ
Всероссийская конференция по вопросам родительского просвещения и семейного воспитания: Школа одарённых родителей	5-9	06.11	Зам. директора по ВР социальный педагог педагог-психолог
Всероссийская неделя правовой помощи по вопросам защиты и интересов семьи	5-9	ноябрь	Зам. директора по ВР социальный педагог педагог-психолог

Всероссийский родительский лекторий «Школа физкультурного образования для родителей»	5-9	1 раз в квартал	Зам. директора по ВР социальный педагог педагог-психолог Учителя физической культуры
Участие в цикле внеурочных занятий «Разговоры о важном». Темы семьи, семейные ценности и традиции	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Работа Родительского патруля (профилактика ДДТТ)	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Организация Родительского контроля качества питания	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов	5-9	В течение учебного года (по запросу)	Классные руководители социальный педагог педагог-психолог
Участие в Дне открытых дверей	5-9	апрель	Классные руководители
Участие родителей (законных представителей) в общешкольных и классных мероприятиях.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Организация участия родителей (законных представителей) в педагогических консилиумах	5-9	В течение года по необходимости	Зам. директора по ВР классные руководители
Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители Педагог психолог
Участие родителей (законных представителей) несовершеннолетних во Всероссийских родительских собраниях профориентационной направленности	6-9	В течение учебного года по плану	Зам. директора по ВР классные руководители
Участие родителей (законных представителей) несовершеннолетних во Всероссийских родительских собраниях по вопросу организации и проведения итоговой аттестации 9 классов	9	В течение учебного года по плану	Зам. директора по УВР классные руководители
Модуль «Самоуправление»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Организация актива класса, распределение поручений	5-9	сентябрь	Классные руководители
Деятельность ученических активов класса	5-9	В течение учебного года по плану	Классные руководители

Участие в мероприятиях РДДМ	5-9	В течение года по плану	Куратор РДДМ Классные руководители
Участие в Дне самоуправления	9	октябрь	Совет старшеклассников
Участие в рейде по выявлению фактов курения, в рейде «Школьная форма»	9	В течение года по плану	Зам директора по ВР Совет старшеклассников
Организация дежурства по школе	8-9	В течение года по плану	Зам директора по ВР Совет старшеклассников
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Всероссийская неделя безопасности дорожного движения	5-9	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители, учитель ОБЗР
Мероприятия месячника безопасности и гражданской защиты (по плану)	5-9	сентябрь апрель	Зам. директора по ВР Классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по вопросу безопасности жизнедеятельности детей	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
День правовой помощи детей	5-9	ноябрь	Специалисты социально-психологической службы
Участие во Всероссийском уроке безопасности	5-9	Ежемесячно (10 числа)	Классные руководители
Мероприятия в рамках деятельности социально-психологической службы (по плану).	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Специалисты социально-психологической службы
Инструктажи обучающихся (по плану)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках организации работы Совета профилактики	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Специалисты социально-психологической службы
Организация деятельности школьной службы медиации.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, социальные проекты.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение,	5-9	В течение учебного года	Специалисты социально-психологической службы

зависимость, суицидальное поведение и др.).			
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	5-9	В течение учебного года	Специалисты социально-психологической службы
Разработка и реализация профилактических программ (в т. ч. КИПРов), направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	5-9	В течение учебного года (по мере необходимости)	Специалисты социально-психологической службы
Декада борьбы с вредными привычками	5-9	По плану	Классные руководители Специалисты социально-психологической службы
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	5-9	Ежемесячно	Классные руководители
Включение обучающихся в социально-значимую деятельность, внеурочную деятельность, охват дополнительным образованием	5-9	В течение года	Классные руководители
Функционирование Совета профилактики	5-9	В течение учебного года	Зам директора по ВР Специалисты социально-психологической службы
Социальное партнерство			
МУК МЦКС: участие в конкурсах, фестивалях	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Городской Совет ветеранов погранслужбы: мероприятия патриотической направленности	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
М-кий краеведческий музей: организация мероприятий на базе школы, экскурсии	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Молодёжные центр «Молодёжь плюс»: мероприятия профилактической направленности	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
МУДО-ЦВР: конкурсы, участие в городских мероприятиях	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
ГАИ (ГИБДД) ОМВД России по М-ому району: участие в акциях, конкурсах, декадах, занятиях по профилактике ДДТТ	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

ГБУ СО «М-ский центр «Семья»: профилактические занятия на базе школы, индивидуальные мероприятия в рамках реализации КИПРов	5-9	В течение учебного года	Социальный педагог Классные руководители
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Участие во всероссийском профориентационном проекте «Шоу профессий» (онлайн-уроки)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Участие в профориентационном проекте «Билет в будущее»	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Профориентационные онлайн- диагностики	6-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
Участие в Дне открытых дверей СУЗов	9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Участие в конкурсах профориентационной направленности	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Участие в проектной деятельности профориентационной направленности	8-9	В течение учебного года	Педагоги-предметники
Участие в профориентационных мероприятиях выше муниципального уровня	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Интерактивные игры, викторины, квесты, внеклассные мероприятия профориентационной направленности	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Участие в Неделе профориентации	5-9	ноябрь	Зам. директора по ВР
Участие в реализации Плана профминимума (основной уровень)	6-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
(Среднее общее образование)**

2024 год – Год семьи

2024 год – Год 300-летия Российской академии наук

2025 год - 270-летие Московского государственного университета им. М. В. Ломоносова

2025 год - 100-летие Международного детского центра «Артек»

2017-2027 год – Десятилетие детства в РФ

2022-2031 год - Десятилетие науки и технологий в Российской Федерации

Модуль «Урочная деятельность»

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	10-11	Август	Учителя предметники
2.	Побуждение учащихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками.	10-11	В течение учебного года	Учителя предметники
3.	Организация наставничества успевающих учащихся над неуспевающими.	10-11	В течение учебного года	Учителя предметники
4.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов.	10-11	В течение учебного года	Учителя предметники
5.	Подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений.	10-11	В течение учебного года	Учителя предметники
6.	Сопровождение подготовки групповых и индивидуальных проектов.	10-11	В течение учебного года	Учителя предметники
7.	Организация участия учащихся в дистанционных интеллектуальных играх.	10-11	В течение учебного года	Учителя предметники
8.	95 лет со дня рождения художника-иллюстратора Геннадия Владимировича Калиновского.	10-11	Сентябрь	Учителя предметники
9.	125 лет со дня рождения русского писателя Андрея Платоновича Платонова.	10-11	Сентябрь	Учитель литературы

10.	110 лет со дня рождения русской писательницы Анастасии Витальевны Перфильевой.	10-11	Сентябрь	Учитель литературы
11.	130 лет со дня рождения русской поэтессы М. И. Цветаевой.	10-11	Сентябрь	Учитель литературы
12.	120 лет со дня рождения русского советского писателя Н. А. Островского.	10-11	Сентябрь	Учитель литературы
13.	210 лет со дня рождения русского поэта М. Ю. Лермонтова.	10-11	Октябрь	Учитель литературы
14.	270 лет со дня рождения российского императора Павла I.	10-11	Октябрь	Учитель истории

15.	150 лет со дня рождения русского адмирала А. В. Колчака.	10-11	Ноябрь	Учитель истории
16.	225 лет со дня рождения русского художника К.П. Брюллова.	10-11	Декабрь	Учитель истории
17.	315 лет со дня рождения российской императрицы Елизаветы Петровны.	10-11	Декабрь	Учитель истории
18.	День прав человека.	10-11	Декабрь	Учитель обществознания
19.	230 лет со дня рождения русского драматурга, поэта и дипломата Александра Сергеевича Грибоедова.	10-11	Январь	Учитель литературы
20.	165 лет со дня рождения русского писателя Антона Павловича Чехова.	10-11	Январь	Учитель литературы
21.	День памяти А.С. Пушкина.	10-11	Февраль	Учитель литературы
22.	280 лет со дня рождения российского флотоводца, адмирала Федора Федоровича Ушакова.	10-11	Февраль	Учитель истории
23.	210 лет со дня рождения русского писателя Петра Павловича Ершова.	10-11	Март	Учитель литературы
24.	Международный день памятников и исторических мест.	10-11	Апрель	Учитель истории
25.	Всемирный день Земли.	10-11	Апрель	Учитель биологии
26.	День Российского парламентаризма.	10-11	Апрель	Учитель обществознания
27.	125 лет со дня рождения русского художника Юрия Алексеевича Васнецова.	10-11	Апрель	Учитель истории
28.	День славянской письменности и культуры.	10-11	Май	Учитель литературы
29.	20 лет со дня рождения советского историка, писателя, переводчика Льва Владимировича Рубинштейна.	10-11	Май	Учитель истории

30.	20 лет со дня рождения русского писателя Михаила Александровича Шолохова.	10-11	Май	Учитель литературы
-----	---	-------	-----	--------------------

Модуль «Внеурочная деятельность»

№	Название курса/программы, занятий	Классы	Количество часов в неделю	Педагог, наставник
1.	Программа курса «Разговоры о важном».	10-11	1	Классные руководители

2.	Классные мероприятия, согласно плану воспитательной работы классного руководителя, основные школьные дела.	10-11	1	Классные руководители
3.	«Россия-мои горизонты».	10-11	1	Классные руководители
Модуль «Классное руководство»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
Работа с коллективом класса				

1.	Урок знаний.	10-11	Сентябрь	Классные руководители
2.	Занятия по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	10-11	Еженедельно по понедельникам	Классные руководители
3.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом.	10-11	Сентябрь	Классные руководители
4.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери.	10-11	Ноябрь	Классные руководители
5.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.	10-11	Январь	Классные руководители
6.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.	10-11	Февраль	Классные руководители
7.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню.	10-11	Март	Классные руководители
8.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	10-11	Апрель	Классные руководители
9.	Классный час, посвященный 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.	10-11	Май	Классные руководители

10.	Организация и проведение классных мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных делах, мероприятиях, оказание помощи в их подготовке, проведении и анализе.	10-11	Согласно плану воспитательной работы	Классные руководители

12.	Вовлечение обучающихся в муниципальные, региональные, федеральные мероприятия, помощь в подготовке.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
13.	Изучение классного коллектива (педагогическое наблюдение, социометрия)	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
14.	Классные мероприятия (игры, занятия с элементами тренинга, практикумы), направленные на создание в классе благоприятного психологического климата, профилактику буллинга.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
15.	Вовлечение обучающихся в программы дополнительного образования.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
16.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

Индивидуальная работа с учащимися				
17.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций ценностного выбора.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
18.	Работа с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
19.	Деятельность, направленная на успешную адаптацию прибывших обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Работа с педагогами, работающими с классом				
20.	Взаимодействие с учителями предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
21.	Малый педагогический совет (команда класса).	10-11	Октябрь	Классные руководители Педагог-психолог

22.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вопросу вовлечения обучающихся в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, внеурочные мероприятия.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
-----	---	-------	-------------------------	-----------------------

Работа с родителями обучающихся или их законными представителями				
---	--	--	--	--

23.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
24.	Проведение родительских собраний.	10-11	Не реже 1 раза в модуль	Классные руководители
25.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и школе.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

Модуль «Основные школьные дела»				
--	--	--	--	--

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню знаний.	10-11	Сентябрь	Педагог организатор
2.	Акция, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	10-11	Сентябрь	Классные руководители

3.	«День Здоровья»	10-11	Сентябрь	Учитель физ.культуры
4.	Открытие фото-выставки “Открытия этого лета”.	10-11	Сентябрь	Педагог- организатор
5.	Спортивные игры хаусов: футбольный чемпионат.	10-11	Сентябрь	Учитель физкультуры
6.	Квиз «Открытия лета».	10-11	Сентябрь	ОДД

7.	Международный день музыки.	10-11	Октябрь	Классные руководители
8.	Концерт “День учителя”.	10-11	Октябрь	ОДД, учитель музыки
9.	Работа над экологической акцией “Взять реку под опеку”.	10-11	Октябрь	Учителя химии и биологии
10.	Традиционный семейный шахматный турнир.	10-11	Октябрь	ОДД
11.	День проектов.	10-11	Октябрь	Учителя предметники
12.	Праздник Осени.	10-11	Октябрь	ОДД
13.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства. «Когда мы едины – мы непобедимы!»	10-11	Ноябрь	ОДД
14.	Мероприятия посвященные Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	10-11	Ноябрь	Классные руководители
15.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню матери.	10-11	Ноябрь	ОДД
16.	День неизвестного солдата, Международный день инвалидов.	10-11	Декабрь	Классные руководители
17.	Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	10-11	Декабрь	Классные руководители

18.	Акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.	10-11	Декабрь	Заместитель директора, педагог организатор
19.	Конкурс ораторского мастерства “Кубок огня” .	10-11	Декабрь	Педагог организатор
20.	Новогодний праздник.	10-11	Декабрь	Заместитель директора, педагог организатор
21.	Игра “Что?Где?Когда?”	10-11	Январь	Педагог организатор
22.	Неделя красивого почерка.	10-11	Январь	Учитель логопед, педагог организатор

23.	День памяти жертв Холокоста, полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	10-11	Январь	Классные руководители
24.	Спортивные игры Хаусов: Зимняя олимпиада.	10-11	Январь	Учитель физкультуры
25.	Оформление экспозиции, посвященной разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	10-11	Февраль	Классные руководители
26.	Выставка проектов Биг Бэнг Экспо.	10-11	Февраль	Учителя технологии
27.	Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки.	10-11	Февраль	Классные руководители
28.	Международный день родного языка.	10-11	Февраль	Классные руководители
29.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.	10-11	Февраль	Заместитель директора, ОДД
30.	Неделя психологии.	10-11	Февраль	Педагог - психолог
31.	Комплекс мероприятий, посвященных Международному женскому дню.	10-11	Март	Заместитель директора, ОДД
32.	День воссоединения Крыма с Россией.	10-11	Март	ОДД

33.	Профориентационные мероприятия.	10-11	Ноябрь 2023 Март 2024	Заместитель директора, классные руководители
-----	---------------------------------	-------	--------------------------	--

34.	Проект "Подיום".	10-11	Март	ОДД
35.	Всемирный день театра.	10-11	Март	Классные руководители
36.	Спортивные игры с мячом.	10-11	Апрель	Учитель физкультуры
37.	Мероприятия, посвященные Дню космонавтики.	10-11	Апрель	Заместитель директора, ОДД
38.	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ.	10-11	Апрель	Классные руководители
39.	Фотопроект "Бессмертный полк".	10-11	Апрель	ОДД
40.	Концерт "Песни Победы".	10-11	Апрель	Заместитель директора, ОДД
41.	Возложение цветов к мемориалам.	10-11	Апрель	ОДД, классные руководители

42.	День детских общественных организаций.	10-11	Май	Классные руководители
43.	День рождения школы.	10-11	Май	Заместитель директора, ОДД
44.	День славянской письменности и культуры.	10-11	Май	Классные руководители
45.	Благотворительная ярмарка.	10-11	Май	Заместитель директора, ОДД
46.	Летняя олимпиада.	10-11	Май	Учитель физкультуры
47.	Заключительный концерт года.	10-11	Июнь	ОДД
48.	Церемония вручения аттестатов о среднем общем образовании.	11	Июнь	Администрация школы

Модуль «Внешкольные мероприятия»

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Образовательные экскурсии.	10-11	В течение учебного года	ОДД, классные руководители
2.	Экскурсионные поездки в г. Санкт Петербург, Волгоград, Екатеринбург, Вологда, Тула, Ржев.	10-11	В течение учебного года	ОДД, классные руководители
3.	Экскурсионные поездки в ведущие ВУЗы РФ.	10-11	В течение учебного года	ОДД, классные руководители
4.	Экскурсии на предприятия.	10-11	В течение учебного года	ОДД, классные руководители
5.	Районные тематические мероприятия, фестивали, конкурсы.	10-11	В течение учебного года	ОДД, классные руководители

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Размещение государственной символики в классных уголках.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Смотр-конкурс классных уголков.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора, ОДД
3.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора, педагог организатор

	государственного флага Российской Федерации.			
4.	Организация работы школьного радио (музыкальные звонки, музыка, информационные сообщения, объявления).	10-11	В течение учебного года	Педагог организатор
5.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Педагог организатор
6.	Оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного отдыха в рекреациях начальной школы.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора
7.	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
8.	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний.	10-11	В течение учебного года	Педагог организатор
9.	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.	10-11	В течение учебного года	Педагог организатор
10.	Оформление интерактивных локаций в рамках проведения общешкольных мероприятий.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора, педагог организатор

11.	Выставки работ изобразительного творчества обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Учитель ИЗО
12.	Использование кьюар-кодов для оформления и наполнения полезным содержанием пространства школы.	10-11	В течение учебного года	Педагог организатор

Модуль «Взаимодействие с родителями»

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	День открытых дверей для родителей.	10-11	Октябрь, март	Администрация
2.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов.	10-11	В течение учебного года	Заместители директора

3.	Классные родительские собрания.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
----	---------------------------------	-------	-------------------------	-----------------------

4.	Организация встреч по запросу родитель с педагогом-психологом.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора
5.	Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах.	10-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Заместители директора
6.	Привлечение родителей к подготовке и проведение общешкольных и классных мероприятий.	10-11	По плану работы	Классные руководители
7.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.	10-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Заместитель директора, классные руководители

Модуль «Самоуправление»

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Организация деятельности Центра детских инициатив.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора

2.	День школьного самоуправления.	10-11	Март	Заместитель директора
3.	Работа классных ученических активов.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

Модуль «Профилактика и безопасность»

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения.	10-11	Сентябрь	Заместитель директора
2.	Мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Зам. директора

3.	Мероприятия в рамках деятельности социально-	10-11	В течение учебного года	Педагогпсихологи
----	--	-------	-------------------------	------------------

	психологической службы (по отдельному плану).			
4.	Мероприятия с участием сотрудников ГИБДД МО МВД России.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора
5.	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора
6.	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденному плану).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
8.	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости).	10-11	В течение учебного года	Педагоги и психолог

9.	Занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению.	10-11	В течение учебного года	Педагоги и психолог
10.	Включение обучающихся в деятельность во внеурочное время (занятия дополнительного образования).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

Модуль «Профориентация»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Проведение внеурочных занятий в рамках курса «Россия – мои горизонты»	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Проведение профориентационного тестирования обучающихся	10-11	В течение учебного года	Зам. директора Педагог-психолог

3	Организация участия обучающихся в конференциях и профильных конкурсах (по разработанному маршруту профиля)	10-11	В течение учебного года	Учителяпредметники, классный руководитель
4	Проведение родительских встреч по обсуждению промежуточных результатов освоения профильной программы старшей школы	10-11	В каникулярное время	Зам.директора, учителяпредметники, классный руководитель

Модуль «Социальное партнерство»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Посещение ВУЗов (Дни открытых дверей, лекции и практикумы)	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Участие в профессиональных каникулах и профильных лагерях от ВУЗов –партнеров.	10-11	В течение учебного года	Зам. директора
3	Проведение проектов и исследований на базе технопарков и лабораторий Вузов-партнеров.	10-11	В течение учебного года	Учителя предметники, классный руководитель
4	Участие в защите проектов и исследования, проведенных на базе ВУЗов – партнеров.	10-11	В каникулярное время	Кл. руководители, учителя предметники
5	Организация встреч с людьми интересных профессий в рамках работы курса внеурочной деятельности «Предпринимательский клуб»	10-11	Не менее 1 раза за учебный модуль	Зам.директора, Кл. руководители, учителя предметники

Перечень основных государственных праздников, памятных дат на 2024–2025 учебный год

Дата	Наименование
2 сентября	— День знаний
3 сентября	— День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом
8 сентября	— Международный день распространения грамотности
27	— День работника дошкольного образования сентября
1 октября	— Международный день пожилых людей, Международный день музыки
4 октября	— День защиты животных
5 октября	— День учителя
25 октября	— Международный день школьных библиотек

Третье воскресенье октября: День отца
4 ноября — День народного единства
8 ноября — День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России
Последнее воскресенье ноября: День матери в России
30 ноября — День Государственного герба Российской Федерации
3 декабря — День неизвестного солдата, Международный день инвалидов
5 декабря — День добровольца (волонтера) в России
9 декабря — День Героев Отечества
12 декабря — День Конституции Российской Федерации
25 января — День российского студенчества
27 января — День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады — День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста
2 февраля — День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве
8 февраля — День российской науки
15 февраля — День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
21 февраля — Международный день родного языка
23 февраля — День защитника Отечества
8 марта — Международный женский день
18 марта — День воссоединения Крыма с Россией
27 марта — Всемирный день театра
12 апреля — День космонавтики
19 апреля — День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны
1 мая — Праздник Весны и Труда
9 мая — День Победы
19 мая — День детских общественных организаций России
24 мая — День славянской письменности и культуры
1 июня — День защиты детей
6 июня — День русского языка
12 июня — День России
22 июня — День памяти и скорби
27 июня — День молодёжи
8 июля — День семьи, любви и верности
Вторая суббота августа: День физкультурника
22 августа — День Государственного флага Российской Федерации
27 августа — День российского кино

2.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности

2.4.1. Психолого-педагогическое сопровождение

План работы педагога-психолога

Цели – создание благоприятных психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы; сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации.

План составлен с учетом Распоряжения Министерства просвещения РФ от 28 декабря 2020 г. N Р-193 "Об

утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях" и рабочей программы воспитания от 2021 года.

Задачи:

1. Психологическое сопровождение реализации основной образовательной программы, обеспечение преемственности содержания и форм психолого-педагогического сопровождения на разных уровнях основного общего образования.
2. Психологическое сопровождение подготовки к переходу на новые ФГОС НОО и ООО.
3. Организация мониторинга возможностей и способностей учащихся, динамики их психологического развития в процессе школьного обучения; выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; выявление проблем в обучении, поведении и социализации, определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.
4. Реализация психолого-педагогических, коррекционно-развивающих, профилактических программ, направленных на преодоление трудностей в адаптации, обучении и воспитании, задержек и отклонений в развитии учащихся; сохранение и укрепление психологического здоровья учащихся, формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения, детских объединений и ученического самоуправления; обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности; профилактику асоциальных явлений, коррекцию отклоняющегося поведения; профилактику школьной тревожности и личностных расстройств учащихся.
5. Организация мероприятий на развитие психологической компетентности участников образовательных отношений (администрации, педагогов, родителей (законных представителей), учащихся): психологическое просвещение и консультирование по проблемам обучения, воспитания и развития учащихся.
6. Организация психологической экспертизы (оценки) комфортности и безопасности образовательной среды.
7. Взаимодействие с педагогическим коллективом (классными руководителями, администрацией, психолого-педагогическим консилиумом, советом профилактики), с образовательными организациями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения по созданию условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья учащихся, оказание им психологической поддержки, содействие в трудных жизненных ситуациях.

Планируемые результаты:

1. Получение объективной информации о состоянии и динамике психологического развития учащихся.
2. Своевременное выявление и поддержка детей с проблемами в обучении и развитии, социальной адаптации, одаренных детей, детей с ОВЗ.
3. Позитивная динамика результативности коррекционно-развивающих, профилактических программ.
4. Повышение психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений.
5. Повышение психологической комфортности и безопасности образовательной среды.

Август

№	Направление	Форма проведения	Сроки	Цель	Целевая аудитория	Итоговы й
----------	--------------------	-------------------------	--------------	-------------	--------------------------	------------------

						документ
	Диагностическое	Тестирование	С 10 по 25	Выявление уровня готовности к школьному обучению	Дети, не достигшие 6.6 возраста	Протокол
		Беседа	С 1 по 30	Знакомство, выявление уровня адаптации в новой среде	Дети, перешедшие из других школ	Справка
		Беседа	С 1 по 30	Выявление детей с ОВЗ, составление списков	Родители	Списки детей с ОВЗ
	Профилактическое	Тренинг	25	Повышение уровня адаптации в новой среде	Дети, перешедшие из других школ	Отчет
	Коррекционное					
	Консультативное	Консультация	По обращению	Оказать психологическую помощь	Участники образовательного процесса	Запись на журнале
	Работа по запросу					Запись на журнале

Сентябрь

№	Направление	Форма проведения	Сроки	Цель	Целевая аудитория	Итоговый документ
	Диагностическое	Тестирование	5	Выявление уровня адаптации в школьной среде	Учащиеся 1-х классов	Справка
		Тестирование	6	Выявление уровня тревожности	Учащиеся 5-х классов	Справка
		Тестирование	7	Выявление уровня учебной мотивации	Учащиеся 10-х классов	Справка
		СПТ	16	Выявление уровня склонности употребления психотропных веществ в	Учащиеся с 13 до 18 лет	Протокол

				стрессовых ситуациях		
	Профилактическое	Родительское собрание	14	Ознакомление с целью проведения СПТ	Родители учащихся с 13 до 18 лет	Протокол
		Семинар	15	Ознакомление учащихся с правилами проведения СПТ	Учащиеся от 13 до 18 лет	Отчет
		Семинар	18	Ознакомление с психологическими особенностями детей по возрастам	Педагоги	Отчет
	Коррекционное	По запросу				
	Консультативное	Индивидуальная консультация	В течение и месяца	Оказание психологической помощи	Участники образовательного процесса	Запись на журнале
	Работа по запросу					Запись на журнале

Октябрь

№	Направление	Форма проведения	Сроки	Цель	Целевая аудитория	Итоговый документ
	Диагностическое	Анкетирование	С 1 по 15	Выявление уровня учебной мотивации	учащиеся 2,3,6,7,8 классов	Справка
	Профилактическое	Тренинг	16	Развитие уровня познавательных процессов	Учащиеся с низким уровнем учебной мотивации	Отчет
		Тренинг	17	Профилактика употребления ПАВ	Учащиеся 6,7,8 классов	Отчет
		Семинар	18	Ознакомить с основными причинами и признаками употребления ПАВ подростками	Родители учащихся 6,7,8 классов	Отчет

		Семинар	19	Ознакомить с признаками употребления ПАВ подростками	Педагоги	Отчет
	Коррекционное	Занятия	С 15	Повышение уровня адаптации в школьной среде	учащиеся 1-х классов, показавшие низкий уровень адаптации по итогам диагностик и	Запись на журнале
		Занятия	С 15	Снижение уровня тревожности	Учащиеся 5-х классов, показавшие повышенный уровень тревожности по итогам диагностик и	Запись на журнале
		Занятия	С 15	Повышение уровня учебной мотивации	Учащиеся 10-х классов с низким уровнем учебной мотивации	Запись на журнале
	Консультативное	Индивидуальное консультирование	С 10	Ознакомление родителей с результатами диагностик	Родители учащихся 1,5,10-х классов	Информация
	Работа по запросу					Запись на журнале

Ноябрь

№	Направление	Форма проведения	Сроки	Цель	Целевая аудитория	Итоговый документ
	Диагностическое	Беседа	С 1 по 30	Выявление детей «группы риска»	Педагоги	Отчет
		Анкетирование	5-25	Выявление суицидального риска, тревожности у обучающихся.	Учащиеся 6-11 классов	Справка

		Анкетирование	С 5 по 15	Выявление наличия случаев травли и буллинга	Учащиеся 4-11 классов	Отчет
	Профилактическое	Общешкольное мероприятие	10	Профилактика травли и буллинга среди подростков	Учащиеся 5-11 классов	Отчет
		Тренинг «Мои ресурсы»	12	Научить учащихся выявлять и использовать свои ресурсы в жизненных ситуациях	Учащиеся, на которых наиболее часто жалуются учителя (нарушающие дисциплину, не поддающиеся воспитанию, проявляют агрессию)	Отчет
	Коррекционное	Занятия	В течение месяца	Повышение уровня адаптации в школьной среде	учащиеся 1-х классов, показавшие низкий уровень адаптации по итогам диагностики	Запись на журнале
		Занятия	В течение месяца	Снижение уровня тревожности	Учащиеся 5-х классов, показавшие повышенный уровень тревожности по итогам диагностики	Запись на журнале
		Занятия	В течение месяца	Повышение уровня учебной мотивации	Учащиеся 10-х классов с низким уровнем учебной мотивации	Запись на журнале
	Консультативное	Индивидуальное консультирование	В течение месяца	Оказание психологической помощи	Учащиеся нарушающие дисциплину, не поддающиеся	Запись на журнале

					воспитанию, проявляют агрессию. Их родители	
	Работа по запросу					Запись на журнале

Декабрь

№	Направление	Форма проведения	Сроки	Цель	Целевая аудитория	Итоговый документ
	Диагностическое	Вторичное тестирование	10	Выявление динамики коррекционной работы по повышению уровня адаптации	Учащиеся 1-х классов	Отчет
		Вторичное тестирование	11	Выявление динамики коррекционной работы по снижению уровня тревожности	Учащиеся 5-х классов	Отчет
		Вторичное тестирование	12	Выявление динамики коррекционной работы по повышению уровня учебной мотивации	Учащиеся 10-х классов	Отчет
	Профилактическое	Тренинг «Успешный ребенок»	15	Повысить уровень компетентности и родителей в воспитании детей.	Родители	Отчет
	Коррекционное	По запросу	С 1 по 28			Записи на журнале
	Консультативное	Индивидуальные консультации	В течение месяца	Оказание психологической помощи	Участники образовательного процесса	Записи на журнале
	Работа по запросу					Запись на журнале

Январь

№	Направление	Форма проведения	Сроки	Цель	Целевая аудитория	Итоговый документ
	Диагностическое	Анкетирование	С 1 по 10	Определение предпрофильных предпочтений	Учащиеся 8 классов	Справка
	Профилактическое	Тренинг «Жизнь без стресса»	12	Профилактика профессионального выгорания педагогов Улучшение психоэмоционального состояния учителей, повышение стрессоустойчивости.	Педагоги	Справка
	Коррекционное	По запросу	В течение и месяца			Запись на журнале
	Консультативное			Консультирование учащихся 1-11 классов: - по личным вопросам (взаимоотношениях в классе, с учителями и одноклассниками . с родителями и друзьями); -общие классные консультации по вопросам учебы, поведения, по отдельным заявленным проблемам и актуальным конфликтам (классные часы и собрания		
	Работа по запросу					Запись на журнале

Февраль

№	Направление	Форма проведения	Сроки	Цель	Целевая аудитория	Итоговый документ
---	-------------	------------------	-------	------	-------------------	-------------------

						документ
	Диагностическое	Беседа	1-5	Выявить уровень развития познавательных процессов	Учащиеся 2,3,6,7 классов	Справка
		Анкетирование	10	Диагностические методики на выявление интеллектуальных возможностей и способностей учащихся	Одаренные способные учащиеся	Справка
		Беседа	с 1 по 30	Выявление учащихся нарушающих дисциплину, не поддающихся воспитанию, проявляющих агрессию	Педагоги, классные руководители	Отчет
	Профилактическое	Семинар «Игры для детей с ОВЗ в условиях семьи»	15	Создать условия для обучения родителей детей с ОВЗ эффективным приемам организации игр в реабилитационном пространстве семьи.	Родители	Отчет
	Коррекционное	По запросу	В течение месяца	Оказание коррекционной помощи	Участники образовательного процесса	Запись на журнале
	Консультативное	По запросу	В течение месяца	Оказание консультативной помощи	Участники образовательного процесса	Запись на журнале
	Работа по запросу					Запись на журнале

Март

№	Направление	Форма проведения	Срок и	Цель	Целевая аудитория	Итоговый документ
---	-------------	------------------	--------	------	-------------------	-------------------

	Диагностическое					
	Профилактическое	Коммуникативный мини-тренинг «Я и мой класс!»	12	Формирование позитивного отношения к школе и к одноклассникам	Учащиеся 3-х классов	Справка
		Анкетирование «Привычки и здоровье».	15	Беседа о ЗОЖ	Учащиеся 6 класса	Справка
	Коррекционное	Коррекционно развивающие занятия	1-20	Развитие интеллектуальных возможностей и формированию коммуникативной сферы	Учащиеся 2-х классов	Справка
	Консультативное					
	Работа по запросу					Запись на журнале

Апрель

№	Направление	Форма проведения	Сроки	Цель	Целевая аудитория	Итоговый документ
	Диагностическое	Проведение методики «Карта интересов»	13	выявление интересов и склонностей	10 класс	Справка
	Профилактическое	Родительское собрание «Подросток и родители. Как не потерять контакт?»	15	Познакомить родителей с проблемой суицида в подростковой среде, оказать профилактическую помощь родителям	Родители	Протокол
	Коррекционное	Проведение психологических занятий с «группой риска»	10-20	Повышение эффективности обучения, морально психологического состояния обучающихся, уменьшение количества совершения правонарушений	Дети «группа риска»	Записи на журнале

	Консультативное	По запросу	в течение месяца	Оказание консультативной помощи	Участники образовательного процесса	Запись на журнале
	Работа по запросу					Запись на журнале

Май

№	Направление	Форма проведения	Сроки	Цель	Целевая аудитория	Итоговый документ
	Диагностическое	По запросу				
	Профилактическое	- сопровождение 4-хклассников в сдачах ВПР при переходе в среднее звено	май	Оказание психологической помощи	4 класс	справка
	Коррекционное	Тренинг с учащимися 10 классов «Вселенная моего Я»	10 мая	- научить учащихся навыкам самоанализа, самопознания	10 класс	справка
	Консультативное	по запросу				запись на журнале
	Работа по запросу					Запись на журнале

2.4.2. Деятельность совета по профилактике правонарушений и безнадзорности

Цель: профилактика правонарушений, преступности и безнадзорности несовершеннолетних, формирование законопослушного поведения и правовой культуры обучающихся и их родителей (законных представителей).

Задачи:

1. В доступных формах и доступными методами учебной и воспитательной работы способствовать профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся, формированию законопослушного поведения обучающихся, профилактике жестокого обращения с пожилыми людьми.
2. Защищать права и законные интересы несовершеннолетних, которые находятся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.
3. Выявлять детей группы риска, детей, которые находятся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, и принимать меры по оказанию им педагогической и психологической помощи.
4. Осуществлять индивидуальный подход к обучающимся и оказывать помощь в охране их психофизического и нравственного здоровья.
5. Осуществлять консультативно-профилактическую работу среди учащихся, педагогических работников и родителей (законных представителей).
6. Всесторонне развивать интеллектуальные, творческие, спортивные и социальные способности обучающихся.

2.5. Антитеррористическое воспитание учеников

Мероприятия	Ответственные
Организация лекции «Терроризм — глобальная проблема современности»	Учитель ОБЗР
Проведение тестового задания «Как не стать жертвой преступления»	Классные руководители
Организация классных часов на темы: «Что такое терроризм», «Психологический портрет террориста и его жертвы», «Гнев, агрессивность и их последствия», «Правила поведения в толпе»	Классные руководители, педагог-психолог
Организация семинара «Виды террористических актов»	Учитель ОБЗР
Проведение учений «Правила поведения в ситуациях с захватом заложников»	Учитель ОБЗР, заместитель директора по ВР
Организация игры-тренинга «Профилактика агрессивного поведения у подростков»	Педагог-психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР
Проведение практического занятия «Правила поведения при взрыве»	Учитель ОБЗР, классные руководители
Организация дебатов «Защита от терроризма — функция государства или гражданский долг?»	Учитель ОБЗР
Проведение игры-путешествия «Права детей»	Педагоги начальных классов
Организация общешкольного урока «Уголовная ответственность за действия террористического характера»	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учитель ОБЖ, учитель обществознания
Организация практикума «Средства индивидуальной защиты»	Учитель ОБЗР
Проведение игры «Четкое исполнение команд — залог безопасности»	Учитель ОБЗР
Организация практикума «Само- и взаимопомощь»	Учитель ОБЗР, педагог-психолог
Проведение лекции «Организация эвакуации при угрозе террористического акта»	Учитель ОБЗР
Организация бесед по темам: «Ваши действия, если вы оказались заложниками», «Психологические особенности поведения в экстремальных ситуациях», «Терроризм как социальное явление и способы борьбы с ним»	Классные руководители, педагог-психолог
Моделирование ситуации «Захват террористами учреждения и действия обучающихся»	Учитель ОБЗР, завхоз
Организация практикума «Транспортировка пострадавших на подручных средствах»	Учитель ОБЗР, классные руководители

2.6. Информационная безопасность детей

Мероприятия	Сроки	Ответственные
-------------	-------	---------------

Обеспечение группового взаимодействия подростков при посредничестве педагогических работников или психолога для формирования коммуникативных умений и развития навыков разрешения межличностных конфликтов	Сентябрь—октябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Обеспечение участия обучающихся в проектах Энской области, направленных на продвижение традиционных ценностей в информационной среде	Сентябрь, декабрь, апрель	Заместитель директора по ВР
Направление педагогических работников на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	Декабрь	Директор
Организация участия педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	Апрель	Директор
Анализ и при необходимости обновление содержания рабочих программ в целях обучения детей и подростков вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • защиты персональных данных; • информационной безопасности и цифровой грамотности 	Май—август	Заместитель директора по УВР

2.7. Профориентация школьников

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Ознакомление с методическими рекомендациями по реализации единой модели профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 21.02.2024 № АЗ-323/05	Август	Директор, заместитель директора по ВР
Назначение ответственного по реализации профориентационного минимума	Август	Директор
Регистрация в проекте «Билет в будущее» через регионального координатора	Август	Заместитель директора по ВР
Определение ответственных за организацию профориентационной работы из числа педагогических работников	Август	Директор, заместитель директора по ВР
Проведение инструктажа по организации и проведению профориентационной работы для ответственных	Август	Заместитель директора по ВР
Подготовка плана профориентационной работы с учетом возрастных групп	Август	Заместитель директора по ВР
Включение в расписание занятий профориентационных уроков для 6–11-х классов на еженедельной основе в четверг	Август—сентябрь	Заместитель директора по УВР
Включение в тематическое планирование рабочих программ по учебному предмету «Технология» в 6–9-х классах уроков профориентационной направленности	Август—сентябрь	Заместитель директора по УВР

Разработка диагностического конструктора: набор вариантов профориентационных диагностик исходя из потребностей обучающихся	Август— сентябрь	Педагог-психолог
Планирование профессиональных проб на базе ГБПОУ «Энский технологический колледж»: подготовить договор о сетевом взаимодействии, разработать программы профессиональных проб, составить расписание	Август— сентябрь	Заместитель директора по УВР
Подготовка плана профориентационных экскурсий в организации ВО и СПО	Август— сентябрь	Заместитель директора по УВР
Ознакомительное родительское собрание по вопросу реализации профориентационного минимума	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Формирование учебных групп для профориентационных мероприятий из обучающихся 6–11-х классов	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Заключение договоров по вопросам профориентации обучающихся	Сентябрь, ноябрь, апрель	Директор, заместитель директора по УВР

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

3.1. Независимая оценка качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка школы к оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2024/25 учебного года	Май – первая половина августа	Директор, заместитель директора по АХЧ
Проведение инструктивно-методических совещаний по изменению подходов к контролю и надзору качества образования, совершенствованию процедур ВПР	Август	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Подготовка школы к региональному и муниципальному мониторингу реализации образовательными организациями ФОП: <ul style="list-style-type: none"> • создать рабочую группу для подготовки к мониторингу; • провести внутренний промежуточный контроль качества применения в школе ФОП; • подготовить акт результатов промежуточного контроля; • внести коррективы в образовательный и воспитательный процессы 	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Уточнение у учредителя образовательной организации порядка и сроков проведения мониторинга реализации ФОП в школе	Сентябрь	Директор

Организация контроля использования педагогами на уроках заданий ВПР	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора по УВР
Проведение ВПР и оценка результатов	Апрель – май	Заместитель директора по УВР
Информирование учеников и их родителей о Правилах проведения и перечне мероприятий по оценке качества образования в соответствии с постановлением Правительства от 30.04.2024 № 556	В течение года	Классные руководители

3.1.1. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное и ресурсное обеспечение		
Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь—май	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях методических объединений: <ul style="list-style-type: none"> • изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; • изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ, ГВЭ 	Январь—апрель	Руководители методобъединений, заместитель директора по УВР
Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
Кадры		
Организация участия педагогов школы, работающих в 9-х или 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь—май	Педагоги
Проведение инструктивно-методических совещаний: <ul style="list-style-type: none"> • анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2023/24 учебном году на заседаниях методических 	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений

<p>объединений педагогов-предметников;</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение проектов КИМов на 2024/25 учебный год; • изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 году 		
<p>Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации; • анализ результатов государственной итоговой аттестации и определение задач на 2025/26 учебный год 	Апрель—июнь	Заместитель директора по УВР
Организация. Управление. Контроль		
Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов	Октябрь	Классные руководители, заместитель директора по УВР
Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	Октябрь	Классные руководители, заместитель директора по УВР
<p>Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение собраний учащихся; • изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; • практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; • организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий 	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагоги-предметники
Подача заявлений обучающихся 9-х, 11-х классов на экзамены по выбору	До 1 февраля и до 1 марта	Заместитель директора по УВР, классные руководители

Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	Май, июнь	Классные руководители
Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Подготовка приказа о результатах ГИА в 9-х, 11-х классах	Июнь	Директор, заместитель директора по УВР
Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
Контроль за деятельностью педагогов, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
Информационное обеспечение		
Информирование участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Обновление информации о порядках проведения ГИА на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации	До 2 сентября	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
Информирование обучающихся о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке его проведения и проверки, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении	До 6 ноября	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт, классные руководители
Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся по ООП СОО	Первая среда декабря, первая среда февраля и вторая среда апреля	Заместитель директора по УВР
Информирование обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9	До 1 февраля 2024	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт, классные руководители
Проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по ООП ООО	Вторая среда февраля, вторая рабочая среда марта, третий	Заместитель директора по УВР

	понедельник апреля	
--	-----------------------	--

3.2. Внутришкольный контроль

Контрольное мероприятие	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Ответственный	Ожидаемые результаты контроля
АВГУСТ				
Контроль условий реализации ООП уровней образования				
Проверка готовности помещений школы к новому учебному году	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение требований к безопасности	Фронтальный 3 неделя	Директор, замдиректора по АХР, замдиректора по УР	Справка по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала
Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями	Проверить, что все ученики обеспечены учебниками. Проверить, что учебники и пособия, которые используются в школе, входят в ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024 № 347	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР, директор, педагог-библиотекарь	Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году
Контроль соответствия структуры и содержания ООП уровней образования требованиям ФГОС и ФОП				
Проверка ООП уровней образования на соответствие требованиям ФГОС и ФОП	Проанализировать ООП уровней образования. Проконтролировать, что в ООП уровней образования внесены изменения в соответствии с приказами.	Тематический 4 неделя	Директор, замдиректора по УР, руководители ШМО	В ООП уровней образования внесены корректировки в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП

Проверка рабочих программ по учебным предметам	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП	Тематический 4 неделя	Замдиректора по УР, руководители ШМО	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ и справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы
Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Труд (технология)» для уровня НОО и ООО	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП	Тематический 4 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ
Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» для уровня ООО и СОО	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП	Тематический 4 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ
Проверка рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности по ФГОС второго поколения.	Тематический 4 неделя	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности
Проверка рабочих программ воспитания и календарных планов	Проанализировать рабочие программы воспитания	Тематический 4 неделя	Замдиректора по ВР	Анализ соответствия структуры

воспитательной работы	и календарные планы воспитательной работы. Убедиться, что их структура и содержание соответствуют требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования			рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям ФОП и действующих ФГОС отражен в справке по итогам контроля качества рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы
Проверка дополнительных общеразвивающих программ	Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др.	Тематический 4 неделя	Замдиректора по ВР	Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями и нормативных правовых актов в сфере образования
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников				
Проверка готовности к проведению аттестации педагогов по Порядку проведения аттестации педагогических работников	Проверить соответствие школьной документации об аттестации педагогических работников Порядку проведения аттестации педагогических	Тематический 3 неделя	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Проведен контроль готовности к проведению аттестации педагогов по Порядку проведения аттестации педагогическ

	работников. Скорректировать план аттестации на 2024/25 учебный год			их работников. Скорректирован план аттестации на 2024/25 учебный год
СЕНТЯБРЬ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Стартовые диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах	Провести стартовые диагностические работы в 1-х, 5-х и 10-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР	Анализ результатов стартовой диагностики отражен в справке по результатам проведения стартовой диагностики в 1-х, 5-х, 10-х классах
Входная диагностика во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников	3 неделя	Замдиректора по УР	Анализ результатов входной диагностики отражен в справке по итогам входных диагностических работ .
Контроль востребованности выпускников	Собрать и обобщить информацию о продолжении обучения выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения	Тематический 4 недели	Замдиректора по УР, классные руководители	Контроль распределения выпускников отражен в справке о распределении выпускников 9-х и 11-х классов
Контроль посещаемости уроков	Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям	Тематический 4 неделя	Замдиректора по ВР	Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости

Контроль условий реализации ООП уровней образования				
Контроль ведения личных дел учеников	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса.	Тематический 1 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников
Контроль оформления журналов учета успеваемости (внеурочной деятельности, дополнительного образования).	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР	Проверка оформления журналов отражена в справке
Контроль состояния школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493	Тематический 4 неделя	Технический специалист, замдиректора по УР	Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта
Контроль реализации ООП уровней образования				
Проверка оценочной деятельности педагогов с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический 3 неделю	Замдиректора по УР	Проверка отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
Проверка организации изучения государственных символов	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ .	Тематический 4 неделя	Замдиректора по ВР	Контроль внедрения изучения государственных символов РФ отражен в справке

				по итогам посещения урока
Проверка организации дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический 4 неделя	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля организации дополнительного образования

Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников

Контроль деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный) 2 неделя	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля.
Контроль педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА	Посетить уроки педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА.	Тематический (персональный) 4 неделя	Замдиректора по УР	Контроль качества уроков педагогов, отражена в справке .

ОКТАБРЬ

Контроль образовательных результатов обучающихся

Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический 1 неделя	Замдиректора по УР, педагог-психолог	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов отражен: в справке по итогам контроля адаптации учеников 1-х,
---	--	--------------------------	--------------------------------------	---

				5-х, 10-х классов;
Контроль образовательных результатов обучающихся за учебный период	Проанализировать итоги учебного периода	Фронтальный 4 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам учебного периода
Контроль подготовки к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению.	Тематический 2 неделя	Замдиректора по УР	Справка по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
Контроль реализации ООП уровней образования				
Контроль преподавания нового учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета «ОБЗР».	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля преподавания ОБЗР
Контроль состояния тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим.	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки тетрадей
Контроль реализации профориентационного минимума	Проверить реализацию профориентационного минимума. Убедиться, что профориентацию организовали в соответствии с методическими рекомендациями из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05.	Тематический 4 неделя	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля реализации профориентационного минимума
Контроль условий реализации ООП уровней образования				

Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	Проанализировать оформление информационных стендов.	Тематический 1 неделя	Замдиректора по УР	Коррекция и обновление стендов.
Контроль работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями.	Тематический 3 неделя	Замдиректора по ВР, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке.
НОЯБРЬ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности	Организовать и провести практическую работу в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 2-11 классах	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР	Итоги проведения и анализ результатов отражены в справке.
Контроль проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе ВсОШ по учебным предметам	Тематический 1 неделя	Замдиректора по УР, руководители ШМО	Результаты контроля отражены в справке по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
Контроль проведения тренировочного итогового сочинения (изложения)	Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение).	Комплексный 2 неделя	Замдиректора по УР, руководитель ШМО	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)

				отражена в справке.
Контроль реализации ООП уровней образования				
Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический 1 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ
Контроль проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Проверить, как учителя проводят занятия «Разговоры о важном»	Тематический 2 неделя	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля проведения занятий «Разговоры о важном»
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников				
Проверка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический 3 неделя	Председатель МСШ, замдиректора по УР	Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП.
ДЕКАБРЬ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику.	Тематический 3-4 неделя	Замдиректора по УР	Справка по итогам проведения контрольных работ.

Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Фронтальный 2 неделя	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Проверка готовности учеников к ВПР отражена в справке.
Контроль подготовки учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический 1 неделя	Замдиректора по УР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке.
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Комплексный 2 неделя	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в справке.
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО.	Комплексный 2 неделя	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке.
Контроль проведения итогового сочинения и анализ его результатов	Проконтролировать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты	Комплексный 4 неделя	Замдиректора по УР	Результаты итогового сочинения отражены в аналитической справке.
Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Тематический 2 неделя	Замдиректора по ВР	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке.

Контроль образовательных результатов обучающихся за учебный период	Проанализировать итоги учебного периода	Фронтальный 4 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам учебного периода
Контроль реализации ООП уровней образования				
Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие	Проконтролировать выполнение рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие	Тематический 4 неделя	Замдиректора по УР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке.
Проверка реализации рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии	Проконтролировать выполнение рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии	Тематический 4 неделя	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии отражен в справке.
Проверка реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии	Проконтролировать выполнение рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии	Тематический 4 неделя	Замдиректора по ВР	Справка по итогам воспитательной работы за первое полугодие
Контроль реализации плана мероприятий к Году семьи	Оценить выполнение плана мероприятий к Году семьи.	Тематический 3 неделя	Замдиректора по ВР	Справка по итогам реализации плана к Году семьи.
Проверка организации индивидуального обучения и обучения на дому в первом полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут	Комплексный 3 неделя	Замдиректора по УР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения

	документацию в первом полугодии			документации в первом полугодии отражена.
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников				
Контроль работы методических объединений в первом полугодии	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на второе полугодие	Тематический 2 неделя	Замдиректора по УР, руководители ШМО	Проверка выполнения плана работы методических объединений в первом полугодии отражена в справке.
Контроль реализации программы наставничества	Проконтролировать, как выполняется программа наставничества	Тематический 1 неделя	Замдиректора по УР, руководители ШМО	Результаты проверки выполнения программы наставничеств а отражены в справке.
ЯНВАРЬ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО.	Комплексный 2 неделя	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Контроль достижения личностных и метапредмет ных результатов на уровне СОО отражен в справке
Контроль подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по ИСИ	Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по ИСИ	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР	Проверка подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по ИСИ
Контроль подготовки учеников 9-х классов к ИС-9	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к ИС-9	Тематический 1 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по результату м контроля качества

				подготовки к ИС-9
Контроль проведения диагностических работ в форме ГИА	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету.	Тематический 4 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по результатам диагностических работ по русскому языку и математике в 11-х классах.
Контроль реализации ООП уровней образования				
Контроль преподавания учебного предмета «Труд (технология)»	Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета «Труд (технология)»	Тематический 2 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке.
ФЕВРАЛЬ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Контроль результатов итогового собеседования	Проанализировать результаты итогового собеседования	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке о результатах итогового собеседования
Контроль работы с неуспевающими учениками	Проверить, как учителя организуют работу с неуспевающими и слабоуспевающими учениками	Фронтальный 1 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля работы с неуспевающими учениками
Контроль реализации ООП уровней образования				
Проверка работы школьного театра	Проконтролировать реализацию программы школьного театра, комплектование	Тематический 2 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам

	и движение контингента			контроля деятельности школьного театра
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников				
Проверка работы молодых специалистов	Проконтролировать работу молодых специалистов	Персональный 4 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам персонального контроля деятельности молодого специалиста
МАРТ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Контроль образовательных результатов обучающихся за учебный период	Проанализировать итоги учебного периода	Фронтальный 4 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам учебного периода
Контроль реализации ООП уровней образования				
Проверка организации дополнительного образования	Проверить исполнение Порядка организации допобразования и проконтролировать качество дополнительного образования	Комплексный 3 неделя	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке.
Проверка работы по профилактике буллинга	Проконтролировать работу по профилактике буллинга	Тематический 2 неделя	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам работы по профилактике буллинга
Проверка организации внеурочной деятельности	Оценить качество организации и проведения занятий внеурочных занятий	Комплексный 3 неделя	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке
Контроль условий реализации ООП уровней образования				

Проверка готовности к приему 1 класс	Проанализировать готовность к организации и осуществлению приема в школу в 2025 году	Тематический 1 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке об организации и приема в школу.
АПРЕЛЬ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Контроль уровня функциональной грамотности учеников	Проанализировать результаты внутренних диагностик функциональной грамотности за учебный год	Фронтальный 1 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам диагностики функциональной грамотности
Контроль готовности обучающихся к ГИА	Проверить готовность выпускников к ГИА	Тематический 2 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по результатам тренировочных ГИА.
Контроль реализации ООП уровней образования				
Контроль нормы домашнего задания	Проверить, как педагоги соблюдают санитарные правила и гигиенические нормативы, выполняют рекомендации Минпросвещения по организации домашней работы	Фронтальный 2 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников				
Контроль оценочной деятельности педагогов	Проверить, как учителя выполняют требования к оцениванию	Комплексный 1 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки накопляемости и объективнос

				ти отметок в журналах
МАЙ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический 4 неделя	Замдиректора по УР	Анализ результатов ВПР отражен в справке.
Контроль результатов промежуточной аттестации	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год	Тематический 4 неделя	Замдиректора по УР	Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке.
Контроль реализации ООП уровней образования				
Контроль выполнения рабочих программ	Проверить выполнение программ учебных предметов и внеурочной деятельности за год	Фронтальный 4 неделя	Замдиректора по УР, ВР.	Результаты контроля отражены в справках
Контроль выполнения профориентационного минимума	Проверить выполнение профориентационного минимума за год	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля реализации профориентационного минимума за учебный год
Контроль выполнения графика контрольных мероприятий	Проанализировать, как школа реализовала график контрольных мероприятий	Тематический 4 неделя	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля реализации графика оценочных процедур за учебный год
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников				
Контроль работы классных руководителей	Оценить работу классных руководителей за год	Фронтальный 4 неделя	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в

				справке по итогам анализа работы классных руководителей за учебный год
ИЮНЬ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год.	Комплексный 4 неделя	Замдиректора по УР, ВР, руководители ШМО	Проверка работы школы отражена в справке.
Контроль результатов ГИА	Проанализировать результаты ГИА	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справках.
Контроль реализации ООП уровней образования				
Проверка журналов учета успеваемости по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года.	Тематический 3 неделя	Замдиректора по УР	Проверка оформления классных журналов отражена в справке.
Контроль воспитательной работы	Оценить воспитательную работу за учебный год	Комплексный 2 неделя	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам воспитательной работы за учебный год
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников				
Контроль работы методобъединений учителей	Проанализировать работу школьных методобъединений по итогам года	Комплексный 2 неделя	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке.

3.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ			

Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что в программы внесены коррективы из-за изменений во ФГОС и ФОП	В ООП уровней образования внесены коррективы из-за изменений во ФГОС и ФОП.	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать, что учителя в рабочих программах учли требования федеральных рабочих программ	Содержание и планируемые результаты в рабочих программах не ниже тех, которые представлены в ФРП	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать, что учителя актуализировали содержание рабочих программ по литературе, географии и физической культуре из-за изменений в ФОП	Содержание учебного предмета в рабочих программах по литературе, географии и физической культуре соответствует ФРП с учетом изменений, внесенным приказом Минпросвещения от 19.03.2024 № 171	Замдиректора по УВР
	Проверить готовность рабочих программ учебного предмета «Труд (технология)» для уровня НОО и ООО	Рабочие программы соответствуют федеральным рабочим программам и плану на 2024/25 учебный год	Замдиректора по УВР
	Проверить готовность рабочих программ учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» для уровня ООО и СОО	Рабочие программы соответствуют федеральным рабочим программам и плану на 2024/25 учебный год	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать, что учителя включили в РП учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов ВД темы по истории государственных символов	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов ВД включают темы по истории государственных символов	Замдиректора по УВР
	Проанализировать календарные планы воспитательной работы на первое полугодие 2024/25 учебного года на предмет включения мероприятий к Году семьи	В календарные планы воспитательной работы на первое полугодие 2024/25 учебного года включили мероприятия к Году семьи	Замдиректора по ВР
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Замдиректора по ВР

	общеобразовательным программам и других нормативных правовых актов в сфере образования		
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Директор, замдиректора по УВР
	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они скорректированы с учетом изменений во ФГОС и ФОП	Актуализированы и приведены в соответствие с ФОП положение о рабочей программе, положение о системе оценивания, положение об организации проектной деятельности, положение об организации внеурочной деятельности и другие локальные акты	Директор, замдиректора по УВР
	Провести инструктаж всех работников перед началом учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Замдиректора по УВР, завхоз
	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Директор, завхоз, замдиректора по УВР
	Проверить соответствие учебников и учебных пособий ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024 № 347	Учебники и учебные пособия, которые используются в школе, входят в ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024 № 347	Замдиректора по УВР, педагог-библиотекарь
	Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Обучающиеся обеспечены учебными пособиями	Замдиректора по УВР, педагог-библиотекарь
	Проконтролировать работу школьного интернет-	Обеспечены безопасность и качество школьного	Замдиректора по УВР,

	соединения. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. В школе созданы условия для обеспечения информационной безопасности школьников и формирования у них цифровой грамотности	технический специалист
	Проанализировать план методической работы школы на 2024/25 учебный год. Убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП в соответствии с изменениями во ФГОС и ФОП, внедрению новых учебных предметов «Труд (технология)» и ОБЗР и внеурочного курса «Семьеведение»	Разработан план методической работы школы	Председатель МСШ, замдиректора по УВР
	Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы педагога-психолога	Замдиректора по ВР, педагог-психолог
	Проконтролировать составление плана аттестации учителей на 2024/25 учебный год с учетом Порядка проведения аттестации педагогических работников.	Разработан план аттестации учителей на 2024/25 учебный год	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать составление плана работы социального педагога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы социального педагога	Замдиректора по ВР, социальный педагог
	Актуализировать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО и ООО с учетом	Скорректирована дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, замдиректора

	внедрения ФОП НОО и ФОП ООО		по УВР, директор
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам внедрения новых учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»	Участники образовательных отношений проинформированы о новых учебных предметах «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» и особенностях проведения их в школе	Директор, замдиректора по УВР
СЕНТЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2024/25 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися	Разработан план-график мониторинга предметных результатов	Замдиректора по УВР
	Проанализировать результаты ГИА-2024, составить план контроля подготовки к ГИА-2025 с учетом дат проведения тренировочного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2025	Разработан план контроля подготовки к ГИА	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2024/25 учебный год. Проследить, что предусмотрели на уровне ООО и СОО письменные работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности, предусмотренные в ФОП ООО и ФОП СОО.	Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

	<p>Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся</p>	<p>Разработан план по формированию функциональной грамотности</p>	<p>Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР</p>
	<p>Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска</p>	<p>Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов</p>	<p>Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p>
<p>Качество содержания и организации образовательной деятельности</p>	<p>Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2024/25 учебный год. Запланировать посещение уроков, чтобы проследить за реализацией федеральных рабочих программ по предметам, по которым предусмотрено обязательное применение ФРП. Проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, НОКО в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют урочную деятельность</p>	<p>Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов</p>	<p>Руководители ШМО, замдиректора по УВР</p>
	<p>Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном», чтобы проконтролировать качество их проведения</p>	<p>Разработан лист контроля занятий «Разговоры о важном»</p>	<p>Замдиректора по ВР, ОДД</p>
	<p>Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2024/25 учебный год,</p>	<p>Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий</p>	<p>Замдиректора по УВР, педагог-психолог,</p>

	разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	классные руководители, руководители ШМО
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Замдиректора по УВР, классные руководители
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Замдиректора по ВР, классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, что школьный сайт привели в соответствие требованиям приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493. Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации об условиях питания учеников	Официальный сайт школы соответствует требованиям приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493	Замдиректора по УВР, технический специалист
	Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель — учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии со школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности	Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника	Директор, замдиректора по УВР, председатель МСШ
	Организовать систему подготовки учителей к аттестации с учетом нового Порядка проведения	Разработан план подготовки к аттестации педагогических кадров	Замдиректора по УВР

	аттестации педагогических работников		
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП НОО и ООО в соответствии с ФОП НОО и ФОП ООО, также реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, замдиректора по УВР
ОКТАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Замдиректора по УВР
	Проведение письменной работы на проверку читательской грамотности (письменная работа на межпредметной основе) в 5-х, 7-х, 8-х и 10-х классах	Аналитическая справка о результатах оценки читательской грамотности в 8-х и 10-х классах	Заместитель директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

		и низкомотивированными обучающимися	
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Замдиректора по УВР
	Посещение уроков физики и информатики на уровне ООО с целью контроля реализации профориентационного минимума	Учителя физики и информатики включают в содержание уроков элементы значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	Замдиректора по УВР
	Посещение внеурочных занятий «Россия — мои горизонты» с целью контроля реализации профориентационного минимума	Педагогами проводятся занятия внеурочной деятельности еженедельно по четвергам согласно программе и материалам, публикуемым в разделе «Профминимум» платформы проекта «Билет в будущее»	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти	Замдиректора по ВР
	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках	Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию	Замдиректора по УВР

		о Государственном флаге, гимне или гербе России	
	Посещение уроков учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	Подготовлены представления работодателя для аттестации на соответствие занимаемой должности	Замдиректора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель — учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества по модели «Учитель — учитель» скорректирована по результатам проверки	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 1-й четверти в соответствии с планом	Замдиректора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, замдиректора по УВР, педагог-психолог
НОЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре—ноябре	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре—ноябре проходил в соответствии с планом	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре—ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре—ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

	Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 6-х, 10-х классов	Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 6-х, 10-х классов	Заместитель директора по УВР, педагоги, обучающиеся
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Обобщение опыта работы учителей высшей квалификационной категории.	Подготовлены ходатайства работодателя, характеризующие деятельность педагога, направленную на совершенствование методической работы или наставничества в образовательной организации	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре—ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь—ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО, замдиректора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре—ноябре	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре—ноябре	Председатель МСШ, замдиректора по УВР
	Проконтролировать реализацию федеральных рабочих программ по предметам с непосредственным применением ФРП на уровне НОО: русский язык, литература, окружающий мир, труд (технология)	Учителя реализуют рабочие программы по предметам в соответствии с требованиями ФОП (ФРП)	Директор, замдиректора по УВР
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, замдиректора по УВР

ДЕКАБРЬ

<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1 полугодии, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов</p>	<p>Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1 полугодие реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>
	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям</p>	<p>Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов</p>	<p>Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p>
	<p>Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»)</p>	<p>Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
	<p>Организовать мониторинг личностных результатов</p>	<p>Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников</p>	<p>Директор, замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители</p>
<p>Качество содержания и организации образовательной деятельности</p>	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p>	<p>Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p>	<p>Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР</p>

	Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС и ФОП на уроках учебного предмета «Труд (технология)»	Учителя проводят уроки труда (технологии) в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС и ФОП на уроках ОБЗР	Учителя проводят уроки ОБЗР в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1 полугодии, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1 полугодии, занятия проходили в соответствии с планированием	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1 полугодии, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1 полугодии, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1 полугодии, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1 полугодии, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1 полугодии	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1 полугодии	Замдиректора по ВР
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии в полном объеме	Замдиректора по ВР, ОДД
	Оценить выполнение плана мероприятий к Году семьи	Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана к Году семьи	Замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающ	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель —	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Замдиректора по УВР,

их образовательную деятельность	учитель», скорректировать ее работу при необходимости		руководители ШМО
	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей	Аттестация педагогов – в соответствии с планом-графиком	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в первом полугодии плану работы педагога-психолога	Педагог-психолог проводил мероприятия в первом полугодии в соответствии с планом	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1 полугодии, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 1 полугодии в соответствии с планом	Замдиректора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, замдиректора по УВР, педагог-психолог

ЯНВАРЬ

Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре—январе; проконтролировать, как педагоги готовят выпускников по новым КИМ	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре—январе проходил в соответствии с планом. Учителя используют новые КИМ ГИА для подготовки к экзаменам	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии	Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности первого полугодия реализованы в полном объеме	Замдиректора по УВР
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проведение письменной работы на проверку читательской грамотности (письменная работа на межпредметной основе) в 5-х, 7-х, 8-х и 10-х классах	Аналитическая справка о результатах оценки читательской грамотности в 8-х и 10-х классах	Заместитель директора по УВР
Качество условий, обеспечивающ	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям	Директор, завхоз,

их образовательную деятельность	выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам. С января 2024 года сняты антиковидные ограничения	замдиректора по УВР
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	Замдиректора по УВР, технический специалист
	Проверить состояние системы обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети Интернет	В школе обеспечен безопасный доступ к сети Интернет для обучающихся. Система контентной фильтрации функционирует	Замдиректора по УВР, ИКТ
ФЕВРАЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе—феврале	Мероприятия января–февраля плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	Замдиректора по УВР
	Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»)	Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов	Заместитель директора по УВР
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь—февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь—февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику.	Аттестация педагогов – в соответствии с планом-графиком	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО на 2021–2025 годы	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят в соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, замдиректора по УВР
МАРТ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать проведение комплексной диагностической работы для проверки функциональной грамотности в 11 классе	Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности в 11-х классах	Заместитель директора по УВР
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 3-й четверти, проходили	Социальный педагог проводил мероприятия в 3-й четверти в соответствии с планом	Замдиректора по ВР

	согласно плану работы социального педагога		
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель — учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
АПРЕЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале—апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале—апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Замдиректора по УВР, классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021–2025 годы, подвести итоги работы	Подведены итоги деятельности рабочей группы по внедрению новых стандартов	Рук. рабочей группы, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель МСШ
МАЙ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов	Замдиректора по УВР

	предметных результатов за учебный год	за учебный год зафиксированы в аналитической справке	
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте—мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на март—май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год	Замдиректора по УВР
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили	Замдиректора по ВР

	календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте—мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март—май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке	Руководители ШМО, замдиректора по УВР
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована во втором полугодии в полном объеме	Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР
	Проконтролировать соответствие проводимых	Педагог-психолог проводил мероприятия во втором	Замдиректора по ВР

	педагогом-психологом мероприятий во втором полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	полугодии в соответствии с планом работы педагога-психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете	
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Социальный педагог проводил мероприятия в 4-й четверти в соответствии с планом, результаты работы за учебный год отражены в аналитическом отчете	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год	План методической работы школы выполнен в полном объеме	Замдиректора по УВР, председатель МСШ
	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества	Замдиректора по УВР, председатель МСШ
ИЮНЬ			
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество реализации ООП НОО и ООО, приведенных в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООО	Запланированный на 2024/25 объем ООП НОО и ООО выполнен	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР
	Проанализировать качество реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Запланированный на 2024/25 объем ООП СОО выполнен	Замдиректора по УВР
	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Итоги контроля деятельности ШМО и МСШ за учебный год отражены в аналитической справке	Председатель МСШ, руководители ШМО, замдиректора по УВР
	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать, на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель МСШ

	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Составлен анализ работы школы за 2024/25 учебный год	Замдиректора по УВР, ВР, председатель МСШ, руководители ШМО
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2024/25 учебный год, разработать проект плана на 2025/26 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2024/25 учебный год отражен в аналитической справке, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2025/26 учебный год	Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель МСШ

3.4. Деятельность педагогического совета школы

Педагогический совет решает вопросы, которые касаются организации образовательной деятельности:

- определяет основные направления развития образовательной организации, направления повышения качества образования и эффективности образовательной деятельности;
- рассматривает и принимает локальные акты, основные образовательные программы и дополнительные общеразвивающие программы, программы развития образовательной организации;
- определяет порядок реализации платных образовательных услуг;
- обсуждает и принимает перечень учебно-методических комплектов, учебников и учебных пособий, которые используют в образовательной деятельности;
- рассматривает и согласовывает отчет по результатам самообследования образовательной организации;
- обсуждает вопросы реализации программы развития образовательной организации.

Также педагогический совет вносит предложения и ходатайствует о поощрении и награждении педагогических работников, об их участии в профессиональных конкурсах.

План работы педагогического совета на 2024-2025 учебный год

Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Педагогический совет № 1 «Анализ итогов 2023-2024 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024-2025 учебном году»		
Август	1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году. 2. Целевые ориентиры российского образования: <ul style="list-style-type: none"> • реализация мероприятий к Году семьи; • организация родительского просвещения; • реализация программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; • введение учебного предмета «Труд (технология)»; • введение учебного предмета «Основы безопасности 	Директор школы Замхаджиева П.Э. Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А. Заместитель директора по УВР Орцуева Ж.Х.

	<p>и защиты Родины».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение изменений в ООП уровней образования в соответствии с изменениями ФГОС и ФОП. 2. Утверждение плана работы школы на 2024-2025 учебный год. 3. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. 	<p>Заместитель директора по ВР Зеиева М.К.</p>
<p>Педагогический совет № 2 «Качество образования как основной показатель работы школы»</p>		
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик. 2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. 3. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП. 4. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы. 	<p>Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.</p> <p>Заместитель директора по ИКТ Абдулкаримов М-Э.Ю.</p> <p>Заместитель директора по ВР Зеиева М.К.</p> <p>Руководитель ШМО Гехаева М.Т-А.</p>
<p>Педагогический совет № 3 «Развитие профессиональных компетенций педагогов»</p>		
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов диагностики профессиональных компетенций педагогов. 2. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 3. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности. 4. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 5. Реализация федеральных образовательных программ по предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»: дефициты и первые результаты. 	<p>Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.</p>
<p>Педагогический совет № 4 «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</p>		
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. Результаты реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» и РДДМ «Движение первых». 2. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей. 3. Реализация профориентационного минимума. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками профориентации. 4. Анализ образовательных результатов обучающихся 	<p>Директор школы Замхаджиева П.Э.</p> <p>Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.</p> <p>Заместитель директора по ВР Зеиева М.К.</p>

	по итогам III четверти.	
Педагогический совет № 5 «О допуске к ГИА»		
Май	1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2025 году	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
Педагогический совет № 6 «О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»		
Май	1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
Педагогический совет № 7 «Итоги образовательной деятельности в 2024/25 учебном году»		
Июнь	1. Реализация ООП в 2024-2025 учебном году. 2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Директор школы Замхаджиева П.Э. Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А. Заместитель директора по ВР Зеиева М.К.

3.4.1. Совещания при директоре

Текущие и перспективные задачи школы решаются на совещаниях при директоре. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в плане работы педагогического совета.

3.5. Работа с педагогическими кадрами

3.5.1. Аттестация педагогических работников

№ п/п	ФИО	Предмет	Дата предыдущей аттестации	Дата следующей аттестации
1.	Ибрагимов Аюб Усманович	математика	молодой специалист	+
2.	Махмаева Петимат Аликовна	Математика	молодой специалист	+
3.	Мусаева Лимда Хизировна	нач.кл.	молодой специалист	+
4.	Халадов Анзор Нажаевич	Педагог ДНВ	28.02.2019	+

3.5.2. Реализация профстандарта педагога

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Документы и квалификация		

Обновление пакета должностных инструкций педагогов	Сентябрь— ноябрь	Директор
Формирование эффективных трудовых договоров с педагогами, реализующими профильные учебные планы	Октябрь	Директор
Актуализация профессиональных компетенций		
Организация наставничества по модели «Учитель – учитель»	Август	Заместитель директора по УВР
Проведение внутриорганизационной диагностики педагогов профильного обучения с последующим круглым столом «Перекресток стандартов: профстандарт педагога и ФГОС СОО»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Запуск проекта «Учитель-ассистент»: привлечение студентов педвуза для проверки работ старшеклассников, выполненных с применением цифровых ресурсов	Октябрь	Заместитель директора по УВР
Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Развитие»	Октябрь	Заместитель директора по УВР
Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Воспитание»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Проведение открытого педагогического совета «Реализуем профстандарт педагога: преемственность компетенций и новизна опыта». Анализ результатов самооценки профкомпетенций. Утверждение мер по восполнению профдефицитов	Январь	Директор
Участие в круглом столе регионального ИРО по вопросам контроля кадровых условий реализации ФГОС и ФОП с учетом требований профстандарта педагога	По необходимости	Директор
Формирование практик взаимоконтроля соответствия профстандарту, в том числе в вопросах личностного и метапредметного развития обучающихся, формирования функциональной грамотности	В течение года	Заместитель директора по УВР

3.6. Нормотворчество

3.6.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка приказов о допуске учеников 9-х, 11-х классов к ГИА в основной период	Май	Заместитель директора по УВР

3.6.2. Обновление локальных актов

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Внесение изменений в локальные акты школы в связи с обновлением ФОП и ФГОС	Август	Заместитель директора по УВР

Обновление положения о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Правилами проведения мероприятий по оценке качества образования (постановление Правительства от 30.04.2024 № 556)	Август	Заместитель директора по УВР
Обновление положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	Январь	Руководитель дополнительного образования

3.7. Цифровизация

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Локальное нормативное регулирование		
Корректировка положения о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Август	Заместитель директора по УВР
Разработка специального раздела для положения о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, посвященного порядку использования цифровых ресурсов	Август	Заместитель директора по УВР
Цифровая дидактика		
Организация распределенного наставничества по внедрению отдельных цифровых ресурсов в рабочие программы по предметам: принцип методического взаимодействия	Сентябрь—октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Обеспечение использования педагогами методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков по учебным предметам	Сентябрь—декабрь	Заместитель директора по УВР
Подготовка цифровых материалов для проведения уроков с использованием дистанционных образовательных технологий	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР, педагоги
Проведение педагогического совета «Цифровые ресурсы в новой модели управления познавательной самостоятельностью школьников»	Ноябрь	Директор, заместитель директора по информатизации
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Правительства от 11.10.2023 № 1678	По запросам	Заместитель директора по УВР
Наполнение информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям ФГОС второго и третьего поколений и ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР

Организация повышения квалификации педагогов по технологиям смешанного обучения, перевернутого класса	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по информатизации
Сетевые практики		
Принять участие в региональном вебинаре «Электронное и дистанционное обучение: новшества и актуальные ответы на вопросы педагогов»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги
Внедрение лучших практик проведения онлайн-уроков для обучающихся школ района	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по информатизации

3.8. Мероприятия в рамках Года семьи

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация участия во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Сентябрь	Классные руководители
Организация участия во Всероссийском форуме школьных спортивных клубов	Октябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Организация заседаний организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий школы, посвященных проведению Года семьи, а также по необходимости его обновления	Ежемесячно	Оргкомитет
Актуализация информации о школьных мероприятиях Года семьи в госпаблике школы, на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации	В течение 2024 года	Ответственные за стенды, госпаблик, сайт
Организация и проведение мероприятий в рамках Дней единых действий «#ПРОсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	В течение 2024 года	Заместитель директора по ВР, советники директора по воспитанию, классные руководители
Конструктивное взаимодействие школы и семей обучающихся для целостного развития личности и успешной социализации обучающихся	В течение 2024 года	Педагоги

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

4.1. Безопасность

4.1.2. Антитеррористическая защищенность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка порядка эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Директор

Проведение антитеррористических инструктажей с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
--	----------------	--

4.1.2. Пожарная безопасность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Оформление уголков пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность, заведующие кабинетами

4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

4.2.1. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе педагогов физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Организация и проведение образовательного события «День здоровья»	Сентябрь—май	Заместитель директора по ВР, учителя физкультуры
Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании методического объединения	Октябрь	Учителя физкультуры
Организация диагностических исследований в 1-х, 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Проверка наличия и состояния журналов: <ul style="list-style-type: none"> • учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; • учета проведения вводного инструктажа для учащихся; • оперативного контроля; • входящих в здание школы посетителей 	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по безопасности
Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
Контроль наличия справок у обучающихся по результатам профилактического осмотра для допуска к урокам физической культуры	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя физкультуры

Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности требованиям техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Директор
Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
<p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осмотра территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации; • проверки состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; • осмотра всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; • профилактических бесед по всем видам ТБ; • бесед по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; • тренировочных занятий по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций 	В течение года	Заведующие кабинетами, заместитель директора по АХЧ, классные руководители, директор
<p>Организация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • углубленного медосмотра учащихся по графику ВА «Цоци-Юрт»; • освобождения учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья; • санитарно-просветительской работы с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании 	В течение года	Работники ВА «Цоци-Юрт», классные руководители.
<p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • вакцинации учащихся; • хронометража уроков физкультуры; 	В течение года	Работники ВА «Цоци-Юрт», классные руководители.,

<ul style="list-style-type: none"> санитарной проверки школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки 		заместитель директора по УВР, завхоз
--	--	--------------------------------------

4.3. Укрепление и развитие материально-технической базы

4.3.1. Содержание имущества

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Материально-технические ресурсы		
Подготовка учебных кабинетов, мастерских к началу учебного года	Август	Завхоз
Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР	Декабрь—март	Директор, завхоз, заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь
Комплектование библиотечного фонда печатных и электронных образовательных ресурсов по требованиям обновленного ФПУ и перечня ЭОР (приказы Минпросвещения от 21.05.2024 № 347, от 04.10.2023 № 738)	Декабрь—март	Директор, завхоз, заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь
Организационные мероприятия		
Проведение мероприятия «День благоустройства»	Еженедельно в октябре и апреле	Завхоз
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Директор
Подготовка публичного доклада	С июня до 1 августа	Директор
Подготовка плана работы школы на 2025/26 учебный год	Июнь—август	Рабочая группа