

МУ «Управление образования Курчалоевского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ЦОЦИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»
(МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3»)

МУ «Курчалойн муниципальни кшоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни юкъярадешаран учреждени
«№3 ЙОЛУ ЦОЦИ-ЮРТАРА ЮККЪЕРА ШКОЛА»
(МБЮУ «№3 йолу Цоци-Юртару ЮШ»)

ПРОТОКОЛ

5.02.2023 г

№ 1

с. Цоци-Юрт

заседания рабочей группы

Председатель рабочей группы: Макаева Л.Ш.-А., заместитель директора по УР.

Члены рабочей группы:

1. Зеиева М.К., заместитель директора по ВР;
2. Межидова З.М., заместитель директора по УВР;
3. Орцуева Ж.Х., заместитель директора по УВР;
4. Абдулкаримов М-Э.Ю., заместитель директора по ИКТ;
5. Абдулаев Ш.С., завхоз;
6. Эдилова А.Р., руководитель методического объединения учителей начальных классов;
7. Мидаева К.Т., руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла;
8. Наныгаева Д.Г., руководитель методического объединения учителей естественно-математического цикла;
9. Тарамова Ж.Н., педагог-психолог;
10. Хириханова А.М., педагог-библиотекарь.

Повестка дня:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в начальной и основной школе в соответствии с требованиями ФООП.
2. Организационно-методическое обеспечение ФООП.

1. Слушали:

Макаеву Л.Ш.-А., председателя рабочей группы, она более подробно познакомила с нормативными документами по переходу на ФООП: план-график «Дорожная карта» введения в действие ФООП НОО и ООО, ФООП СОО, «Положение о рабочей группе по введению ФООП».

2.Зам. директора по УВР Межидова З.М. выступила по вопросу организации методической работы. Она ознакомила с составленным планом работы по организационно- методическому сопровождению введения ФООП в образовательном учреждении.

Обсудили данный план, внесли дополнения. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки учителей начальных классов и учителей предметников 5-9 и 10-11 кл. по вопросам реализации ФООП.

Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФООП: использование информационных ресурсов ОУ (школьный сайт), изучение мнения родителей с помощью проведение родительских собраний, организация родительского лектория.

Решили:

1. Начать работу по ознакомлению с банком нормативно-правовых документов по введению ФООП.
2. Утвердить «Положение о рабочей группе по введению ФООП».
3. Ознакомиться с методическими рекомендациями по введению ФООП.

Председатель заседания:

Секретарь заседания:




Макаева Л.Ш.-Х..

Токаева А.С.