

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Цоци-Юртовская средняя школа №3»

**СОГЛАСОВАНО**

на педагогическом совете  
Протокол № 1 от «30» 08.2018г.

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом  
от 28.08.2018г

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3»

Р.Х.Гадаева /  
Приказ № 90/4 от «31» 08.2018г.



**ПОРЯДОК**

**перевода, отчисления и восстановления учащихся  
МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3»**

1. Порядок перевода, отчисления и восстановления, учащихся учреждения (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.43, п.8,9,10, ст.45, ст.58, ст. 60 п.12, ст.61, ст.62, ст.66 п.6);

– Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1015);

– Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (утв. приказом Минобрнауки РФ от 12.03.2014 № 177);

– Приказом Министерства образования Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– Уставом учреждения.

2. Порядок устанавливает процедуру и условия осуществления перевода учащегося из учреждения, в котором он обучается, в другую образовательную организацию и внутришкольного перевода, процедуры отчисления и восстановления учащихся учреждения.

3. Процедура и условия перевода учащегося:

3.1. Совершеннолетние учащиеся по собственной инициативе или несовершеннолетние учащиеся по инициативе их родителей (законных представителей) имеют право на перевод из класса в класс (внутри одной параллели), из группы в группу (внутри одной параллели).

3.1.1. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс, из группы в группу (внутри одной параллели) являются:

- рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии;
- обоснованное желание совершеннолетнего учащегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

3.1.2. Внутришкольный перевод из класса в класс, из группы в группу (внутри одной параллели) производится на основании письменного заявления совершеннолетнего учащегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на основании, которого в течение одного дня издается приказ директора учреждения.

3.1.3. Основанием для отказа во внутришкольном переводе из класса в класс, из группы в группу (внутри одной параллели) является отсутствие свободных мест в классе, группе.

В соответствии с санитарными нормами количество учащихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного учащегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удаленности мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению. При наличии необходимых условий и средств для обучения возможно деление классов по учебным предметам на группы (пункт 4.9 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», ст. 28 часть 1 ФЗ № 25 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»).

3.2. Процедура и условия внутришкольного перевода учащегося в следующий класс по результатам прохождения промежуточной аттестации учащихся.

3.2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года по решению педагогического совета учреждения переводятся в следующий класс.

3.2.2. Перевод учащихся в следующий класс производится в случае успешного освоения программы текущего учебного года по решению педагогического совета учреждения, оформляется приказом о переводе учащихся не позднее трех дней от даты проведения педагогического совета.

3.2.3. Перевод из одного класса в другой в пределах параллели осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и согласия директора учреждения. Приказ о переводе издается в день подачи заявления.

3.2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.2.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.2.6. Учреждение совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.2.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

3.2.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.2.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2.10. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

3.3. Перевод учащихся в случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования регулируется Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (утв. приказом Минобрнауки РФ от 12.03.2014 № 177).

4. Процедура и условия отчисления учащихся.

4.1. Требования обязательности основного общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста 15 лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

4.2. Предельный возраст учащихся для получения основного общего образования по очной форме - 18 лет.

4.3. Основанием для отчисления учащегося из учреждения является прекращение образовательных отношений в связи с:

- получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.4 настоящего порядка.

4.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.4.1. По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Порядка.

4.4.2. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управления образования администрации МУ «Управление образования Курчалоевского муниципального района (далее - Управление образования), учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить учреждение до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, оставившего учреждение до получения основного общего образования, и Управление образования не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним учащимся образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.4.3. По инициативе учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Локальным нормативным актом учреждения Порядок применения к учащимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания.

4.4.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения как организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4.5. По решению педагогического совета учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (грубое нарушение Устава учреждения, Правил внутреннего распорядка, учащихся учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет из учреждения, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других

учащихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

К дисциплинарным проступкам, рассматриваемым в качестве грубых, относятся:

- длительное непосещение занятий без уважительной причины (прогулы);
- неоднократное оскорбление участников образовательного процесса и посетителей учреждения (нецензурная брань, оскорбляющая честь и достоинство человека);
- неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса;
- неоднократное применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- неоднократное употребление и распространение в учреждении алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ.

Решение об отчислении, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учётом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела опеки и попечительства Курчалоевского муниципального района.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

4.4.6. Определение учащегося в образовательную организацию закрытого типа, применение в отношении учащегося наказания в виде лишения свободы с отбыванием в исправительно-трудовом учреждении (отчисление производится на основании постановления суда).

4.4.7. Смерти учащегося (отчисление производится на основании копии свидетельства о смерти).

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечёт за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед учреждением.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения «Об отчислении учащегося из учреждения».

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося из учреждения выдаёт лицу, отчисленному из учреждения, справку об обучении по образцу, самостоятельно установленному учреждением (в соответствии с частью 12 статьи 60 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (приложение № 2).

5. Порядок восстановления в учреждении учащихся, отчисленных по инициативе учреждения

5.1. Порядок восстановления распространяется на учащихся, отчисленных из учреждения по инициативе учреждения, к которым применена мера дисциплинарного взыскания: отчисление из учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

5.2. При решении вопроса о восстановлении учащихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности образовательного учреждения.

5.3. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в учреждении, является возможность успешного продолжения ими обучения.

5.4. Право на восстановление в учреждение в течение пяти лет с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении учащегося, имеют лица, отчисленные из учреждения по инициативе учреждения, в случае применения к учащемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

5.5. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в учреждении, производится в течение учебного года обучения на тот же уровень обучения, на котором они обучались до отчисления.

5.6. Восстановление в учреждение производится приказом директора на основании личного заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

5.7. При восстановлении в число учащихся засчитываются оценки по тем дисциплинам, учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту.

5.8. Если по итогам промежуточной аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разница в учебных планах), в приказе о восстановлении содержится запись об установлении сроков сдачи академической задолженности.

5.9. В учреждении плата за восстановление не взимается.

5.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, отчисленных из учреждения по инициативе учреждения, самостоятельно или через своих представителей вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с целью обжалования решения о применении к учащемуся дисциплинарного взыскания и восстановления его для дальнейшего обучения в учреждении.

5.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

С положением ознакомлены:

*Загаева А. А. [подпись]*  
*Нурулханова У. Н. [подпись]*  
*Орг Орцыева К. А.*

Приложение №1  
к Порядку перевода, отчисления  
и восстановления учащихся учреждения

Директору МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3»  
Гадаевой Разет Хасановна  
от родителя (законного представителя) ребенка

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)*

\_\_\_\_\_  
*родителя (законного представителя)*

\_\_\_\_\_  
*адрес места жительства ребенка,*

\_\_\_\_\_  
*его родителей (законных представителей)*

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_  
*родителей (законных представителей) ребенка*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отчислить в порядке перевода моего (ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения)*

из \_\_\_\_\_ класса Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Цоци-Юртовская средняя школа №3» Курчалоевского муниципального района по \_\_\_\_\_ форме обучения.

*(очная, очно-заочная; в форме семейного образования, самообразования, эксперта в соответствии с*

*Уставом общеобразовательной организации*

В \_\_\_\_\_  
*(полное наименование принимающей общеобразовательной организации,*

\_\_\_\_\_  
*в случае перевода в другую местность, наименование населенного пункта)*

\_\_\_\_\_  
*(дата)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(расшифровка подписи родителя (ей) (законных представителей))*

Личное дело учащегося, документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году и учебном периоде («Отчет об успеваемости и посещаемости» из государственной информационной системы «Электронное образование») на руки получил

\_\_\_\_\_  
*(дата)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(расшифровка подписи родителя (ей) (законных представителей))*

Приложение №2  
к Порядку перевода, отчисления  
и восстановления учащихся учреждения

Справка № \_\_\_\_\_  
об обучении в МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3»

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_ в том, что он обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Цоци-Юртовская средняя школа №3» Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики  
(полное наименование общеобразовательного учреждения и его местонахождения)

в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получил (а) по учебным предметам следующие оценки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Текущие оценки	Четвертные оценки
1.			
2.			

Директор

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Дата выдачи \_\_\_\_\_  
(М.П.)

Директор

и скреплено печатью

Г.Х. Гадаева

