

**Дорожная карта (план мероприятий)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и среднего  
общего образования обучающихся МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор Замхаджиева П.Э., заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023-2024 учебном году	Октябрь	Директор Замхаджиева П.Э., заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023-2024 учебном году	Декабрь	Директор Замхаджиева П.Э., заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"><li>• о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>• о порядке окончания 2023-2024 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>• об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов</li></ul>	Май–июнь	Директор Замхаджиева П.Э., заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Директор Замхаджиева П.Э., заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
1.6.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего	Май–июнь	Директор Замхаджиева П.Э., заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.

	образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)		
<b>2. Анализ результатов ГИА-2023</b>			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Август	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2023: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсуждение результатов ГИА-2023;</li> <li>• планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2024</li> </ul>	Сентябрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А., руководители ШМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2023 года	Сентябрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
<b>3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024</b>			
3.1.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь–октябрь	Руководители ШМО; учителя-предметники
3.2.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
3.3.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А., классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог
3.4.	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>• консультирование родителей;</li> <li>• консультирование педагогов;</li> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»).</li> </ul>	Октябрь–май	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.; педагог-психолог
<b>4. Информационное обеспечение ГИА-2024</b>			
4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2024;</li> </ul>	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.; классные руководители; педагог-психолог

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>		
4.2.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2024;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.; классные руководители; педагог-психолог
4.3.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	Октябрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
4.4.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Октябрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
4.5.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-2024</b>			
5.1.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организаторов ППЭ</li> </ul>	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
5.2.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
5.3.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
5.4.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
5.5.	Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов	Декабрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
5.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового сочинения;</li> <li>• организация и проведение итогового</li> </ul>	Ноябрь–май	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.

	сочинения (изложения) в основные сроки; <ul style="list-style-type: none"> <li>организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>		
5.7.	Организация и проведение итогового собеседования: <ul style="list-style-type: none"> <li>проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;</li> <li>организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки</li> </ul>	Декабрь–май	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
5.8.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
5.9.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
5.10.	Выборка назначения учеников 9-х и 11-х классов классов на экзамены ГИА	Февраль–март	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
5.11.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
5.12.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
<b>6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024</b>			
6.1.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: <ul style="list-style-type: none"> <li>входной контроль – 9-е и 11 классы</li> </ul>	Сентябрь	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
6.2.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль–март	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.
<b>7. Проведение ГИА</b>			
8.1.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.2.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.3.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УР Макаева Л.Ш-А.